

COMUNE DI _____

CONTARINA SPA

**CONTRATTO PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI
“ UFFICIO SOVRACOMUNALE
SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI “**

_____ li _____

TRA

Il Comune di _____, rappresentato in virtù della deliberazione di C.C. n. ____ del _____, dal sig. _____, di seguito denominato anche solo "**Comune**"

e

Contarina SPA, in persona del Legale rappresentante Il Direttore Generale Michele Rasera, nato a Treviso il 07/09/1965, di seguito denominato anche solo "**Società**":

PREMESSO:

- che il Comune di _____ fa parte del Consorzio Intercomunale Priula (nel proseguo anche solo "**Consorzio Priula**"), consorzio pubblico di Comuni costituito con atto in data 15/07/1994 rep. n. 3;
- che il Consorzio Priula svolge una pluralità di servizi pubblici e/o d'interesse dei comuni consorziati in conformità alle previsioni del proprio statuto;
- che tra tali servizi, per quanto in questa sede specificatamente interessa, vi è la costituzione di un Ufficio sovracomunale per la realizzazione dei Sistemi Informativi Territoriali (deliberazione consortile n. 12 del 17/07/2006)¹;
- che tale Ufficio è, ad oggi, preposto ai seguenti servizi:
 - a) gestione della toponomastica;
 - b) gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale;
 - c) redazione e/o aggiornamento di piani di telefonia mobile e monitoraggio dei campi elettromagnetici.
- che il Consorzio Priula, giusta deliberazione n. 11 del 01/10/2010, con atto notarile repertorio n. 75196 raccolta 25498 del 10 dicembre 2010 ha ceduto alla propria società *in house* Contarina Spa i propri rami aziendali produttivi con decorrenza 01/01/2011;
- che il Comune, nell'ottica di fornire ai cittadini servizi strutturati ed efficienti, oltre che organizzati e gestiti in una dimensione sovra comunale, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. ____ del _____, e, previa sottoscrizione di apposita convenzione ex art. 30 D.lgs. 267/2000, ha aderito ai seguenti servizi tecnico-informatici
 - a) gestione della toponomastica;
 - b) gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale;
 - c) redazione e/o aggiornamento di piani di telefonia mobile e monitoraggio dei campi elettromagnetici.
- che l'appena ricordata delibera comunale prevede anche la delega a Contarina SpA alla sottoscrizione per conto del Comune dei contratti di locazione con i gestori di telefonia mobile².

¹ Per Priula.

² eventuale

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto l'espletamento dei servizi tecnico-informatici di competenza dell'Ufficio Sovracomunale Sistemi Informativi Territoriali istituito e preposto dal Consorzio Priula oppure Consorzio Treviso 3 alla cura, all'organizzazione, al coordinamento ed alla gestione dei suddetti servizi nell'interesse dei comuni consorziati.

I servizi del suddetto Ufficio cui il Comune ha aderito ed al cui corretto, efficace ed efficiente espletamento è preposta la società *in house* Contarina SpA in forza del presente contratto sono:

- a) la gestione della toponomastica;
- b) la gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale;
- c) la redazione e/o l'aggiornamento dei piani di telefonia mobile ed il monitoraggio dei campi elettromagnetici.

Le specifiche tecniche di ciascuno di tali servizi sono contenute nell'allegato 1 (denominato "Specifiche Tecniche") del presente Contratto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e fino al 31/12/2015 e potrà essere prorogato o rinnovato.

ART. 4 – COMPETENZE DELLA SOCIETÀ

La Società organizza, coordina, dirige, sovrintende alla gestione operativa ovvero gestisce direttamente i servizi oggetto del presente contratto. Tali attività sono dunque svolte dalla Società con personale proprio e/o con la collaborazione di professionisti esterni e/o mediante specifici contratti con terzi.

In ogni caso, la Società è responsabile nei confronti del Comune della corretta esecuzione dei servizi ed opera in conformità alle norme di legge in materia di società *in house providing* ed ai vigenti strumenti di controllo analogo.

Alla Società compete la predisposizione dei documenti tecnici e dei piani finanziari necessari per l'aggiornamento delle specifiche tecniche dei servizi oggetto del presente contratto ovvero per l'avvio di nuovi servizi.

La Società, inoltre³, provvede alla sottoscrizione dei contratti di locazione da stipularsi con i gestori di telefonia mobile per conto del Comune per la durata e secondo le prescrizioni contenute nella delega comunale di cui in premessa.

³ nell'ipotesi di delega alla sottoscrizione dei contratti di locazione con i gestori di telefonia mobile

ART. 5 – COMPETENZE DEL COMUNE

Al Comune compete la trasmissione alla Società di tutte le informazioni necessarie e/o utili per l'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto.

Al Comune compete, inoltre, la richiesta di modifica delle specifiche tecniche e l'accettazione dei costi dei servizi secondo quanto stabilito nell'apposita convenzione sottoscritta con il Consorzio Priula.

ART. 6 – GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEL CONTRATTO

I corrispettivi dei servizi oggetto del presente contratto sono:

- gestione della toponomastica: €/anno _____

Fascia Comune	Descrizione Classe	Costo aggiornamento annuo
1	1 - 5000 abitanti	250,00
2	5001 - 10000 abitanti	400,00
3	> 10000 abitanti	650,00

- gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale per un importo pari a € _____ definito in base agli importi unitari di seguito indicati.

Voce	Descrizione delle attività	Costo €/unità	Unità
1	Aggiornamento dei nuovi fabbricati per la gestione dei piani	14,60	Unità
2	Inserimento nuovi piani di Lottizzazioni forniti su supporto digitale con specifiche fornite dal consorzio	72,00	Unità
3	Pubblicazione del PRG/PI esistente fornito su supporto magnetico distinguendo le varie ZTO (formato Shape) con fornitura delle relative norme su formato digitale condiviso	1.400,00	Corpo
4	Pubblicazione del nuovo Piano di Assetto del Territorio (fornitura di file pdf o shape file a carico del comune) costituito da: a. Carta dei vincoli e della pianificazione territoriale; b. Carta delle Invarianti; c. Carta delle fragilità; d. Carta delle Trasformabilità. Il tutto corredato delle relative relazioni e norme associate al PAT	250,00	Corpo
5	Pubblicazione Strato Informativo georeferenziato (es. livello del quadro conoscitivo, servizi idrico integrato, pozzi, rete di distribuzione del gas, reti di distribuzione dell'energia elettrica, pubblica illuminazione, ecc) esclusa digitalizzazione	300,00	Unità

Per le attività di avvio e supporto per le quali devono essere stimati i lavori da svolgere saranno quantificare le ore necessarie ad un importo unitario pari a 30,00 € /ora (+ iva di legge); i lavori che a titolo esemplificativo e non esaustivo possono essere svolti sono contraddistinti dalle seguenti voci:

Voce	Descrizione attività	Costo €/unità	Unità
1	Aggiornamento della CTR secondo le specifiche predisposte della Regione Veneto relativamente ai fabbricati, a seguito di presentazione della documentazione cartacea fornita dalla stessa amministrazione comunale. L'aggiornamento verrà garantito a partire dalla C.T.R. redatta	Stima per ogni Singolo comune	unità

Voce	Descrizione attività	Costo €/unità	Unità
	dalla regione nel corso dell'anno 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili e che sarà fornita sempre dal Comune		
2	Aggiornamento delle Lottizzazioni realizzate nel territorio del Comune di Paese dopo l'anno 2003 o dalla data dagli ultimi aggiornamenti disponibili della Carta Tecnica Regionale	Stima per ogni Singolo comune	unità
3	Digitalizzazione dei vincoli e della pianificazione territoriale del territorio comunale costituiti da: vincoli paesaggistici, vincolo monumentale, vincolo sismico, centri storico, fasce di rispetto dell'idrografia, discariche, cave, depuratori, pozzi viabilità ferrovia, elettrodotti e cimiteri	Stima per ogni Singolo comune	Corpo
4	Ridigitalizzazione del Piano Regolatore Vigente che costituirà il Piano degli Interventi (LR 11/2004), sempre secondo le specifiche indicate dalla Regione Veneto	Stima per ogni Singolo comune	corpo

- Redazione e/o aggiornamento dei piani telefonia € _____

Comune	€ piano
Altivole	8.029,25
Arcade	3.844,86
Asolo	9.533,68
Borso del Grappa	9.074,76
Caerano San Marco	5.545,83
Castelcucco	3.163,96
Castelfranco Veneto	25.743,34
Castello di Godego	6.090,88
Cavaso del Tomba	6.471,19
Cornuda	5.451,48
Crespano del Grappa	5.848,56
Crocetta del Montello	10.000,72
Fonte	4.746,18
Giavera del Montello	6.847,98
Istrana	11.430,00
Loria	7.913,15
Maser	8.102,53
Mogliano Veneto	21.567,02
Monastier di Treviso	7.881,64
Monfumo	2.464,63
Montebelluna	22.835,29
Morgano	5.084,90
Nervesa della Battaglia	10.242,31
Paderno del Grappa	5.931,92
Pederobba	9.045,85
Possagno	3.842,35
Preganziol	12.561,02
Resana	10.013,99
Riese Pio X	9.655,34
San Biagio di Callalta	15.112,43
San Zenone degli Ezzelini	5.961,88
Silea	7.631,71
Spresiano	10.929,82
Susegana	15.855,07
Trevignano	10.452,20
Vedelago	17.652,31
Villorba	15.957,67
Zero Branco	10.361,10

Per i servizi di aggiornamento dei piani, in funzione delle attività che verranno richieste saranno imputati i costi si seguito indicati:

Voce	Descrizione voce di costo	Unità misura	€/cad
1 a	Aggiornamento della Tavola 1 con cartografia di base, inserimento nuovi vincoli e inserimento di nuove aree di ricerca	unità	570,00
1 b	Aggiornamento della Tavola 1 con inserimento delle aree di ricerca con utilizzo della medesima banca dati cartografica (non inserimento nuovi edifici e nuovi vincoli)	unità	171,00
2	Elaborazione di una nuova simulazioni che prevedono anche la individuazione dei siti sia generale che di dettaglio. Questa voce si applica anche a fronte della simulazione a valle della realizzazione di un nuovo impianto che era previsto in progetto e di cui si viene in possesso dei dati finali ed è sempre compreso l'aggiornamento della mappa interattiva. Qualora il comune comunica le alternative in tempi diversi si tratta di una ulteriore fornitura	unità	228,00
3	Aggiornamento della Tavola 2	unità	171,00
4	Aggiornamento della Tavola 3	unità	171,00
5	Aggiornamento della Tavola 4	unità	171,00
6	Aggiornamento Tavole 5 e 6 dei piani che costituiscono parte fondamentale del piano a seguito degli aggiornamenti e delle decisioni prese sui lavori predisposti di analisi e simulazione	unità	399,00
7	Costo stampa di ogni singola tavola piegata	unità	32,00
8	Attività di contatto e valutazione delle richieste dei gestori, incontro con i tecnici ed amministratori, predisposizione della documentazione e presentazione della variante	unità	1050,00
9	Sopralluoghi di mezza giornata con personale Contarina per ulteriori verifiche non previste nelle voci precedenti e neppure nella gestione del piano	unità	157,32
10	Presenza ad ulteriori incontri rispetto alle necessità dello sviluppo degli aggiornamenti del piano per spiegazione delle simulazioni in commissioni e consigli comunali con consulente specialistico	unità	513,00
11	Presenza a serata pubblica comprensiva di preparazione di relazioni e presentazione specifica (per incontri di durata inferiore a 4 ore) con consulente specialistico	unità	684,00

- Monitoraggio campi elettromagnetici €/anno _____; l'adesione al servizio, comporta un canone minimo annuo pari a € _____ (+ iva di legge). Tale attivazione garantirà l'esecuzione di n° __ monitoraggio e la pubblicazione di una mappa con il calcolo del campo elettromagnetico sul territorio comunale, nonché la pubblicazione di tale informazione sul sito web di Contarina.
- Il comune per il quali è stato redatto il piano e gli eventuali aggiornamenti, con l'adesione al servizio di monitoraggio, ha garantito anche un'assistenza con un numero di ore annue pari a **30** ore da parte del personale Contarina preposto che non potranno essere cumulate nei vari anni; per il comune che non ha predisposto il piano, ma per il quale saranno eseguiti dei monitoraggi, sarà garantita con l'adesione un'assistenza in caso di problematiche

inerenti il campo elettromagnetico pari a **2** ore annue per ogni punto monitorato che non potranno essere cumulate nei vari anni.

La rete di monitoraggio ed il trattamento/pubblicazione dei relativi dati, con la previsione di n° _____ punti controllati per un periodo pari a due settimane per punto, è quantificato in € _____/anno (+ iva di legge).

I prezzi proposti per il servizio, in funzione delle adesioni dei Comune e della durata del campionamento, sono di seguito indicati:

Voce	Soluzione a monitoraggio	unità	€/cad x 2 settimane	€/cad x 1 settimane	€/cad x 1 mese
1.a	Soluzione fino a 21 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	21	981,32	718,34	1555,56
1.b	Soluzione fino a 50 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	50	678,62	496,76	1074,34
1.c	Soluzione fino a 80 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	80	616,08	450,98	975,34
1.d	Soluzione oltre 80 monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	> 80	584,64	427,96	925,56
2	Costo mappa dinamica per i comuni aderenti senza redazione del piano Con almeno un monitoraggio anno (comprensiva di assistenza)	1	210,90	210,90	210,90
3	Costo solo mappa dinamica pubblicata con i campi elettromagnetici senza alcun monitoraggio	1	510,00		

Tali costi, a partire dal secondo anno di vigenza contrattuale ed a parità di specifiche tecniche, saranno soggetti esclusivamente ad aggiornamento sulla base dell'indice ISTAT FOI risultante dalla somma algebrica delle variazioni mensili dell'anno precedente. Inoltre, qualora aumenti il numero dell'amministrazioni aderenti all'Ufficio Sovracomunale per i Sistemi Informativi Territoriali e ciò comporti delle economie di costi nell'espletamento dei servizi, la Società s'impegna a darne tempestiva evidenza al Consorzio ed al Comune, nonché a tradurre tali economie in una corrispondente riduzione di costi dei servizi oggetto del presente contratto.

La fatturazione dei servizi avverrà con la periodicità di seguito indicate:

N°	Servizio	Periodicità
1	Gestione della toponomastica	Semestrale
2	Gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale	Semestrale
3	Redazione ed aggiornamento di Piani di telefonia mobile	A 30 giorni dalla consegna dei piani
4	Monitoraggio campi elettromagnetici	Semestrale

La fattura, qualora corrispondente alla erogazione corretta dei servizi, verrà liquidata dal Comune entro 60 giorni dal ricevimento della stessa.

Oppure (nelle ipotesi in cui c'è delega alla sottoscrizione del contratto coi gestori)

La Società, in forza della delega a sottoscrivere per conto del Comune i contratti di locazione con i gestori di telefonia mobile di cui in delibera, introiterà direttamente il relativo canone di locazione

provvedendo a compensare con tali somme quanto dovuto dal Comune a titolo di corrispettivo per i servizi oggetto del presente contratto.

Pertanto, la Società provvederà ad emettere fattura nei confronti del Comune soltanto per l'eventuale somma che rimane a suo diretto carico; eventuali saldi positivi per il Comune saranno riconosciuti con l'emissione di apposita nota di accredito.

La fattura, qualora corrispondente alla erogazione corretta dei servizi, verrà liquidata dal Comune entro 60 giorni dal ricevimento della stessa.

Il Comune potrà richiedere alla Società Controllata un pagamento in forma rateale del costo del piano complessivo, che conterrà gli interessi in funzione della rateizzazione richiesta; in qualsiasi caso il piano di rateizzazione dovrà essere saldato entro il termine del contratto. Solo nel caso di rinnovo del contratto è possibile prolungare la rateizzazione fino al completo saldo.

La Società ha l'onere di rendicontare annualmente le attività svolte e i relativi costi sostenuti per l'erogazione dei servizi oggetto del presente convenzione contratto, nonché le somme introitate a titolo di canone di locazione.

Le Parti convengono inoltre che, qualora il Comune fornisca alla Società elaborazioni utili per attività comunque di competenza della Società, verrà redatto un apposito documento con il quale si provvederà a quantificare, di comune accordo, il valore di tali elaborazioni: il corrispettivo dovuto dal Comune alla Società per le attività oggetto del presente contratto verrà, dunque, ridotto di una somma corrispondente a detto valore

ART. 7 – DISCIPLINA DEL SISTEMA DELLE RELAZIONI TRA COMUNE, CONSORZIO E CONTARINA

Il Comune e Contarina, al fine di assicurare una gestione efficiente ed efficace, si impegnano a collaborare ed a scambiarsi tutte le informazioni utili e necessarie per lo svolgimento del servizio.

A tal proposito potranno essere posti in essere, nel rispetto delle vigenti normative, contratti di consulenza o similari con i dipendenti comunali che hanno svolto attività di gestione dei servizi tecnico comunali, al fine di consentire collaborazioni al di fuori del proprio orario di lavoro, tese a fornire le informazioni utili alle attività previste con il servizio oggetto della presente convenzione.

Il Comune e Contarina, all'inizio della gestione comunicheranno reciprocamente il nominativo del responsabile tecnico per la gestione del servizio e per la trasmissione dei dati o per il loro aggiornamento in funzione dei servizi oggetto del presente contratto.

ART. 8 - RECESSO

Le Parti si riconoscono reciprocamente la facoltà di recedere anticipatamente dalla presente convenzione, dandone comunicazione all'altra parte con un preavviso di almeno tre mesi: il recesso avrà effetto, in ogni caso, con decorrenza dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello in cui è effettuata la predetta comunicazione.

ART. 9 – SPESE STIPULAZIONE CONTRATTO

Sono a carico di Contarina tutte le spese per imposte e tasse presenti e future, nessuna esclusa, inerenti la stipulazione del presente contratto, che avrà luogo in forma di scrittura privata.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa espresso richiamo alle norme di legge vigenti in materia, comprese quelle sulla sicurezza e prevenzione degli incidenti sul lavoro.

La presente convenzione, dattiloscritta su n. 7 pagine, consta di n. 10 articoli.

Letto, confermato e sottoscritto.

PER IL COMUNE _____

PER CONTARINA _____

Allegato 1

Specifiche tecniche

SPECIFICHE TECNICHE - GESTIONE TOPONOMASTICA

1 . Gestione della toponomastica

Contarina, dal 1° gennaio 2011, in seguito alla cessione dei rami d'azienda da parte del Consorzio Intercomunale Priula e dal Consorzio Azienda Treviso Tre, dispone dei civici e dei grafi stradali georeferenziati su Carta Tecnica Regionale e delle banche dati ad essi collegate.

Tali dati possono essere utilizzati nella costruzione di un sistema informativo territoriale in quanto:

- I civici e i grafi stradali sono georeferenziati;
- I civici e i grafi stradali sono identificati univocamente con i codici via ricevuti dall'anagrafe comunale, quindi assolutamente compatibili con le banche dati municipali.

La parte cartografica del dato, che costituisce la banca dati del civico e del grafo stradale, si basa sulla cartografia costituita dalla Carta Tecnica Regionale numerica vettoriale del Veneto alla scala 1:5000. Si tratta di una rappresentazione di Gauss-Boaga riferita al sistema Geografico Europeo Unificato (Datum Roma 1940 fuso ovest, da 6° a 12° Est di Greenwich) realizzata a seguito dei voli del 1995.

Il Consorzio è partito, nel corso del 2001, da questa base cartografica per redigere tutti i suoi prodotti aventi come elemento la cartografia, quando non si disponeva ancora di un supporto propriamente aggiornato. Per ovviare a questa incongruenza, sono state acquisite le ortofoto digitali a colori realizzate dalla CGR di Parma (programma "IT2000), tuttora in disponibilità della stessa Contarina SPA.

L'ortofoto digitale è il prodotto del raddrizzamento differenziale dell'immagine digitalizzata, georeferenziata nel sistema geodetico-cartografico nazionale (Roma 40- Gauss-Boaga) e la tolleranza non è mai superiore a 4 mt. per la posizione, mentre la distanza fra due punti la tolleranza è di $Td=(4+D/1000)$ mt. per $D<2.000$ mt e $Td=6$ mt. per $D>2.000$ mt. Attraverso queste ortofoto si è potuto eseguire primo aggiornamento "speditivo" della CTR.

È di fatto doveroso sottolineare che qualsiasi tipo d'informazione deve essere strutturata pensando alla sua dimensione temporale; quindi si è ritenuto necessario distinguere il dato originale dalla nuova informazione che veniva implementata con gli aggiornamenti. Il Consorzio non ha - fino ad oggi - definito una procedura con la Regione Veneto affinché gli aggiornamenti realizzati possano essere collaudati, garantendo una cartografia che ha i requisiti individuati da specifici capitolati, e conseguentemente l'ufficialità del dato digitalizzato. Questa funzione non è stata ritenuta indispensabile per gli obiettivi e le finalità del Consorzio. L'attenzione è comunque stata posta, definendo dei livelli informativi (layer) necessari al Consorzio, ma distinguendo gli aggiornamenti dai dati originari della Regione.

1.a Gestione toponomastica dei civici

Per quanto riguarda i civici, la banca dati è stata strutturata con questi principali attributi: l'identificativo del numero civico, il codice via utilizzato dalle Amministrazioni Comunali su cui è collocato il civico, il codice Istat del Comune di riferimento (costituito da sette cifre) e il tronco di via (determinato da un numero progressivo) su cui insiste il civico.

Il numero civico è composto dal numero seguito dall'eventuale parte letterale separata dalla barra; mentre, per semplicità, non sono stati distinti: l'interno, il piano e la scala, anche se presenti e disponibili su data base (dato alfanumerico).

Tali attributi (identificativo, codice via comunale e codice Comune) sono tra quelli indicati dal D.P.R. 30 maggio 1898 n. 223 "Regolamento Anagrafico" e dalla Legge Anagrafica 24 dicembre 1954, n. 1228; i parametri di legge, nello specifico, devono indicare: il Codice Istat Comune (su tre cifre), il Codice Via, il numero civico, il barrato, la scala, il piano e l'interno.

A questi attributi “descrittivi”, precedentemente elencati contenuti nella banca dati, sono state aggiunte le informazioni di georeferenziazione del civico su Carta Tecnica Regionale (all'interno delle entità costituite dai fabbricati), caratteristica fondamentale per gli sviluppi di un Sistema Informativo Territoriale e delle analisi geografiche a esso collegato.

Per il Consorzio e Contarina, il passaggio al porta a porta durante la consegna delle attrezzature necessarie alla raccolta dei rifiuti urbani, ha offerto una possibilità unica di rilevare e georeferenziare sul territorio i fabbricati con la loro numerazione civica, consentendo la costruzione del Sistema Informativo Territoriale, con il quale analizzare e programmare i servizi.

Al rilievo è quindi seguita e tuttora in fase di esecuzione, un'intensa attività di correzione/integrazione del dato originario. A tutt'oggi i civici sono il dato più difficile e soprattutto costoso da mantenere aggiornato. La toponomastica civica così costruita, e garantita, è quella rilevata sul territorio, verificando non solo il civico esposto, ma anche l'utente presente nell'unità minima del fabbricato (unità immobiliare).

È opportuno segnalare, che nella fase di aggiornamento sul campo, alcuni civici, non possono essere rilevati. Questo perché il cittadino o l'attività, non espone la targhetta del civico e non è indicato nessun nome utilizzabile per aver un riscontro affidabile utile al rilievo. In questi casi il civico non viene individuato e quindi georeferenziato e devono essere svolte attività di sinergie e controllo con gli uffici preposti all'assegnazione del civico.

1.b Gestione toponomastica del grafo strade

Per quanto riguarda il grafo strade, la banca dati disponibile è costituita da una parte grafica e da una parte riguardante gli attributi associati al medesimo grafo.

La parte grafica è costituita dalla digitalizzazione di un arco costituito da una polilinea (tronco) sulla linea immaginaria di mezzzeria della strada (arteria stradale di qualsiasi ordine e grado). La polilinea è stata interrotta e ripresa su punti significativi del tracciato (es intersezioni con altre strade o laterali), creando in questo modo un tronco di via.

La parte riguardante il dato, associato a ogni singolo tronco, è costituito da tre attributi che rendono il grafo strade a sua volta compatibile con le banche dati comunali e con la banca dati dei civici in quanto, gli attributi sono costituiti dal:

- codice via, utilizzato dalle Amministrazioni Comunali;
- codice identificativo del tronco progressivo;
- codice istat del comune.

Con opportune analisi cartografiche, inoltre, e conseguenti estrazioni di dati (in formato Excel o Access secondo le esigenze dell'Amministrazione Comunale) è possibile determinare la lunghezza del singolo tronco e di conseguenza la lunghezza totale della via.

Il grafo stradale vettoriale, contiene tutta la rete stradale principale urbana ed extra-urbana (statali, provinciali, comunali principali e secondarie) ad esclusione di quella autostradale (in caso integrabile). Il grafo, inoltre, è stato digitalizzato in un unico livello informativo (layer), ma non si preclude un'opera di differenziazione, creando più livelli informativi con costi da stabilire.

La fornitura del dato georeferenziato dei civici e dei grafi stradali ai Comuni Consorziati, consentirà di attivare dei Sistemi Informativi Territoriali poiché molte banche dati gestite dalle amministrazioni pubbliche/private sono “georeferenziate” indirettamente attraverso la numerazione civica e il codice via.

1.c Attività svolte da Contarina

Contarina, per quanto riguarda la banca dati dei civici, fornisce il dato in suo possesso costituito da tutti i civici comunali (contraddistinti dall'esponente, escluso l'interno), individuati all'interno

dell'edificio su Carta Tecnica Regionale e tutti quei civici sprovvisti di una collocazione all'interno di un edificio.

Quest'ultimi civici, infatti, appartengono a nuove edificazioni non presenti nella CTR disponibile, ma ugualmente inseriti con buona precisione grazie gli strumenti utilizzati per l'attività di aggiornamento dei civici (un computer idoneo ad uso esterno dotato di GPS collegato con il database aziendale) svolta da Contarina stessa.

Il dato sarà fornito nei seguenti formati:

- dxf
- dwg
- shape file

Come per la banca dati dei civici, Contarina, fornirà il grafo strade in suo possesso georeferenziato su Carta Tecnica Regionale, costituito da files in formato Shape, dwg o dxf con collegati con i relativi attributi. Sarà fornito, inoltre, un file contenente il nome delle vie che potrà essere associato graficamente al grafo stradale.

Alle banche dati cartografiche dei civici e del grafo strade, saranno aggiunti i files con le codifiche delle vie su supporto Excel o Access secondo le esigenze dell'Amministrazione Comunale.

Dopo la prima fornitura Contarina procederà:

- alla correzione di eventuali errori segnalati dal Comune garantendo i medesimi standard tecnici;
- all'aggiornamento dei dati comunicati (grafo stradale e civici) dal Comune con i medesimi standard tecnici e garantisce con periodicità mensile;
- a pubblicare sul web la toponomastica corretta affinché chiunque possa fare delle ricerche per via e per numero civico;
- alla fornitura dei files aggiornato nei formati sopra specificati con la periodicità mensile;
- I civici rilevati sul territorio dopo la verifica dei dati forniti dal comune saranno identificati come provvisori fino all'approvazione da parte del Comune, ente ufficiale preposto alla gestione della toponomastica.

1.d Attività di competenza del Comune

Il Comune, ente ufficiale preposto alla gestione della toponomastica, a seguito della fornitura del primo dato da parte di Contarina procederà a una stampa della toponomastica fornita e, dopo opportune verifiche sostenute da personale proprio, comunicherà:

- le modifiche del grafo stradale ed eventuali errori;
- le eventuali modifiche (a seguito di cambi di toponomastica) o variazioni di assegnazione di civici ed eventuali errori d'inserimento.

Il Comune comunicherà con periodicità mensile l'assegnazione di nuovi numeri civici a nuove unità immobiliari realizzate e l'assegnazione o il cambio di toponomastiche a nuove e vecchie vie, con opportuni sistemi (scritti, e/o grafici digitali e non) di comunicazione.

SPECIFICHE TECNICHE - SUPPORTO SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI

2. Gestione ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale

Il presente documento descrive le caratteristiche/specifiche per lo scambio delle informazioni relative alla realizzazione, modifica e abbattimento degli immobili presenti nel territorio comunale e delle lottizzazioni, allo scopo di fornire tutte le attività utili ai Comuni Consorziati per la creazione e mantenimento di un Sistema Informativo Territoriale. La realizzazione di un sistema può essere garantito dalla una base dati comune e condivisa alla quale possono poi essere unite le informazioni che ciascuna amministrazione ritiene importante per le sue funzionalità.

La base dati sulla quale le informazioni possono essere condivise può essere la Carta Tecnica Regionale Numerica. Il suo mantenimento ed aggiornamento è quindi fondamentale per la realizzazione di un Sistema Informativo Territoriale.

Il servizio di base che può essere garantito da Contarina è costituito dall'aggiornamento della C.T.R., che segue la procedura di seguito indicata, nel rispetto della normativa regionale vigente:

1. per ogni singolo edificio che viene ad essere realizzato o modificato sul territorio comunale a partire dalle planimetrie fornite (raster) da utilizzare solamente come base per l'inserimento degli oggetti, i singoli fabbricati verranno digitalizzati leggendo le misure contenute nei file raster. In fase di inserimento dell'edificio verrà considerato anche la distanza rispetto agli edifici preesistenti (potranno essere utilizzate, se attendibili, anche le distanze tra gli edifici indicate nelle planimetrie, le recinzioni presenti e di progetto), avendo cura di utilizzare la scala 1 ml = 1 unità disegno;
2. per ogni singolo edificio verrà associata a seguito di comunicazione (in forma scritta) la destinazione d'uso dei locali ubicati al piano terra, l'altezza del fabbricato e la destinazione prevalente;
3. nella fase di inserimento si procederà a disegnare le sagome degli edifici e degli elementi lineari, sul sistema di coordinate Gauss-Boaga Datum Roma 1940 (fuso ovest). Eseguita la georeferenziazione degli elementi, per poter procedere all'aggiornamento della CTR come indicato negli atti di indirizzo di cui alla L.R. 11/2004, gli elementi inseriti verranno divisi in due gruppi (layers), quali: elementi aerali (gli edifici) ed elementi lineari (le recinzioni e viabilità) con due diverse esportazioni in formato shape.

Tutti gli aggiornamenti citati vengono eseguiti nel rispetto delle specifiche tecniche individuate all'art. 50 della L.R. 11/2004.

Oltre all'aggiornamento della CTRN, potranno essere eseguiti i servizi di:

- digitalizzazione di dati (inserimento lottizzazioni; digitalizzazioni vincoli, digitalizzazione Piano Regolatore Generale, Piano degli interventi);
- Pubblicazione sul web del Piano di Assetto del territorio;
- Pubblicazione sul web del PRG vigente o di altri livelli informativi.

2.a Attività svolte da Contarina

Contarina esegue l'operazione di aggiornamento della Carta Tecnica Regionale:

- a) a seguito della presentazione da parte dell'ufficio tecnico comunale della documentazione inerente ai nuovi edifici, alle modifiche o abbattimenti verranno introdotte le modifiche nel rispetto delle norme tecniche approvate ai sensi dell'art. 50 lettera f) della Legge Regionale 11/2004;
- b) a seguito delle forniture da parte dell'ufficio tecnico comunale della documentazione inerente alle nuove opere pubbliche, alle modifiche o abbattimenti, eseguite dal Comune o da altri soggetti, verranno introdotte le modifiche nel rispetto delle norme tecniche approvate ai sensi dell'art. 50 lettera f) della Legge Regionale 11/2004;
- c) a seguito delle forniture da parte dell'ufficio tecnico comunale dei piani di lottizzazione saranno aggiornati i livelli informativi relativi alla nuova viabilità e ai rispettivi livelli informativi previsti nelle specifiche tecniche individuate nella L.R. 11/2004;

d) verrà garantita la fornitura dei files relativi al lavoro sopra specificato mediante apposita funzione che consente di scaricare i singoli files in qualsiasi momento dal web fornendo appositi codici di accesso al personale individuato dal Comune.

L'aggiornamento degli edifici avviene a seguito della trasmissione del dato da parte del Comune. Dall'incarico di Contarina è esclusa l'operazione d'individuazione delle pratiche edilizie, a partire dall'anno 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili della Carta Tecnica Regionale, riguardanti i nuovi fabbricati e tutte le modifiche o abbattimenti (ampliamenti, demolizioni).

I nuovi fabbricati e tutte le modifiche o abbattimenti (ampliamenti, demolizioni) che saranno individuati dal personale dell'amministrazione, dovranno indicare:

- la tipologia dell'edificio (civile, produttivo);
- la destinazione urbanistica del piano terra e la relativa altezza;
- la destinazione urbanistica prevalente del fabbricato;
- la relativa altezza dell'intero edificio.

Una volta che il Comune avrà provveduto alla fornitura degli aggiornamenti successivi all'approvazione del piano Contarina avrà l'onere di aggiornare sulla C.T.R. tutti gli edifici nuovi e modificati o abbattuti, nonché le nuove lottizzazioni che saranno trasmesse con le specifiche contenute nel presente documento.

Qualora siano introdotte nuove specifiche tecniche da parte della Regione Veneto, per l'aggiornamento della Carta Tecnica Regionale, tutti i nuovi aggiornamenti saranno garantiti nel rispetto delle stesse, salvo rinegoziazione nel caso di notevoli aggravii delle procedure di aggiornamento che dovranno essere concordate tra le parti.

Le elaborazioni eseguite saranno rese disponibili sul server Web all'indirizzo comunicato da Contarina e pubblicate in visualizzazione sul sito **con periodicità mensile**.

Qualora richiesto dal Comune Contarina eseguirà:

e) ridigitalizzazione del Piano Regolatore Vigente che costituirà il Piano degli Interventi (LR 11/2004), sempre secondo le specifiche indicate dalla Regione Veneto;

f) pubblicazione nel Web del P.R.G. esistente fornito su supporto digitale e/o ridigitalizzato distinguendo le varie Zone Territoriale Omogenee. Tale pubblicazione è subordinata alla ridigitalizzazione del PRG/PI indicata al punto precedente o alla fornitura della zonizzazione in formato shape del zone territoriali omogenee opportunamente codificate in relazione alle norme di attuazione

g) Pubblicazione nel web del Piano di Assetto del Territorio: su apposita pagina accessibile da internet viene garantita la pubblicazione delle tavole di analisi indispensabili alla redazione del piano distinguendo i seguenti aspetti:

- Carta dei vincoli e della pianificazione territoriale;
- Carta delle Invarianti;
- Carta delle fragilità;
- Carta delle Trasformabilità

Il tutto corredato delle relative relazioni e norme associate al PAT approvate secondo il dispositivo normativo previsto dalla L.R. 11/2004. Questi livelli dovranno essere forniti su supporto magnetico in formato SHAPE da parte dell'Amministrazione Comunale;

h) Pubblicazione nel web di Strati Informativi georeferenziati (es. vari livelli del quadro conoscitivo, servizi idrico integrato, servizio di distribuzione del gas, servizio di pubblica illuminazione, pozzi, ecc.) esclusa digitalizzazione. Tali livelli dovranno essere forniti in formato shape. Al fine di dare la massima trasparenza dello strumento urbanistico vigente nel Territorio Comunale, verrà pubblicato su sito pubblico di Contarina ad indirizzo che verrà preventivamente comunicato al Comunale lo strumento che consenta di individuare la specifica destinazione urbanistica del territorio per la zona territoriale che verrà selezionata dall'utente. Allo scopo di facilitare l'individuazione da parte dei cittadini dell'area voluta, saranno pubblicati i seguenti livelli d'informazione

- gli edifici civili;

- gli edifici industriali;
- la viabilità (il grafo stradale);
- le infrastrutture (essenzialmente costituiti dai cigli stradali, le opere di perimetrazione degli edifici quali muretti, recinzioni, ecc);
- la ferrovia;
- l'idrografia;
- le curve di livello (e le relative quote);
- i confini comunali;
- la toponomastica.

Contarina fornirà al personale individuato del Comune le informazioni generali per:

- l'accesso alle informazioni sul sito web e alla loro consultazione (a tale scopo sarà fornito un semplice manuale per facilitare tale operazione);
- l'accesso all'area riservata per lo scarico dei files con gli aggiornamenti eseguiti sulla C.T.R.;
- gli elementi principali per la realizzazione presso il Comune del Sistema Informativo Territoriale sulla base delle informazioni disponibili presso il Contarina ed introdotte con l'aggiornamento della C.T.R.

2.b Attività di competenza del Comune

Il Comune provvede alle seguenti attività:

- a) la fornitura della CTR digitale in formato SHAPE su sistema Gauss-Boaga Datum Roma 1940 (fuso ovest). in scala 1:5000 fornita dalla Regione Veneto ed aggiornata all'aprile 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili della C.T.R.;
- b) la fornitura dell'ortofoto digitale georeferenziata su sistema Gauss-Boaga (Datum Roma 1940 fuso ovest) in scala 1:5000 del territorio comunale sia del volo 2001 che del volo 2003; eventuali successivi voli potranno essere sempre forniti per la relativa pubblicazione sul Web;
- c) la fornitura su supporto cartaceo o digitale degli edifici nuovi, modificati o abbattuti dopo l'approvazione del nuovo piano di assetto del territorio, in modo tale che sia ben indicata l'ubicazione dell'edificio e riportando la tipologia dell'edificio (civile, produttivo) la destinazione urbanistica del piano terra e la relativa altezza dell'edificio;
- d) la fornitura in formato dxf o dwg dei piani di lottizzazione approvati dopo l'aprile 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili della Carta Tecnica Regionale;
- e) la fornitura su supporto digitale del vigente Piano Regolatore Generale georeferenziato su sistema Gauss-Boaga Datum Roma 1940 (fuso ovest) in scala 1:5000. Qualora non si disponesse del Piano in forma digitale se ne prevede la fornitura su cartaceo per la relativa ridigitalizzazione;
- f) la fornitura su supporto digitale dei livelli georeferenziati nel sistema Gauss-Boaga Datum Roma 1940 (fuso ovest) in scala 1:5000 relativi al quadro conoscitivo da pubblicare sul web:
 - Aria
 - Clima
 - Suolo e sottosuolo
 - Flora e fauna
 - Biodiversità
 - Paesaggio
 - Patrimonio culturale, architettonico, archeologico
 - Salute umana
 - Popolazione
 - Beni materiali
 - Pianificazione e vincoli
- g) La fornitura su supporto digitale della normativa di piano che si intende pubblicare al fine di individuare la destinazione urbanistica delle zone territoriali omogenee.
- h) Comunica la realizzazione di nuova viabilità per la quale è previsto l'aggiornamento della Carta Tecnica Regionale e dei rispettivi livelli informativi previsti nelle specifiche tecniche individuate nella L.R. 11/2004;

- i) Comunica la realizzazione di documentazione inerente ai nuovi edifici per i quali è previsto l'aggiornamento della Carta Tecnica Regionale e dei rispettivi livelli informativi previsti nelle specifiche tecniche individuate nella L.R. 11/2004.

La trasmissione dei dati da parte del Comune avverrà con **periodicità mensile** da parte del personale individuato dall'Ente stesso.

SPECIFICHE TECNICHE - GESTIONE PIANI TELEFONIAMOBILE

3. Gestione dei Piani della Telefonia Mobile

Negli ultimi anni a seguito della rapida evoluzione tecnologica dei sistemi di trasmissione legati alla telefonia mobile, i Comuni sono chiamati a rispondere a numerose richieste di installazione di nuovi impianti da parte dei gestori nazionali delle relative reti. A fronte di tali richieste di installazione, alla luce delle normative nazionali e regionali di settore e della giurisprudenza recente, i singoli Comuni sono spesso impossibilitati a gestire in modo organico la materia soprattutto nelle ricadute sulla gestione del territorio e sulla tutela dell'ambiente. Tale situazione rischia di vedere la diffusione di nuovi impianti in modo disorganico e indiscriminato sul territorio dei Comuni considerati.

Nonostante le agevolazioni urbanistiche nei confronti dell'installazione di detti impianti operate dal D.Lgs. n. 259/2003 e successive modifiche, i Comuni possono, sulla base delle normative vigenti e nell'esercizio delle proprie funzioni in materia di pianificazione urbanistica, legittimamente definire l'installazione degli impianti in determinate zone del territorio comunale, fatte salve le esigenze di carattere nazionale ed una capillare copertura del servizio di telefonia, dotandosi di un piano di localizzazione. Alla luce della complessità della materia, i Comuni non sono in grado di pianificare e gestire singolarmente la problematica garantendo le necessarie condizioni di tutela ambientale ed igienico-sanitaria nei confronti del territorio e dei cittadini, e pertanto è necessario pianificare tali installazioni in un'ottica sovracomunale per razionalizzare i costi e il numero di impianti posizionati, fornendo ai gestori nazionali la possibilità di interloquire con una rappresentanza istituzionale qualificata. Tale impostazione corrisponde ai primari interessi delle comunità rappresentate.

Contarina è in grado di supportare i Comuni nella pianificazione degli impianti di telefonia mobile e nel monitoraggio dei campi elettromagnetici, garantendo la piena e puntuale applicazione delle norme e dei principi vigenti in materia di regolamentazione dell'esposizione alle emissioni elettromagnetiche, attraverso il razionale inserimento degli impianti sul territorio, ai fini della minimizzazione delle esposizioni ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici a carico della popolazione e della minimizzazione dell'impatto sull'ambiente e sul paesaggio, sia attraverso l'uso delle tecnologie più avanzate ed innovative disponibili, sia attraverso eventuali interventi di risanamento (art. 3, comma 1, lettera d), n. 2 legge 22.02.2001, n. 36), ferma restando la necessità di garantire il servizio di telefonia mobile derivate dagli obblighi di concessione o di licenza. Il Comune può pertanto condividere l'esigenza di razionalizzare l'installazione degli impianti di telefonia mobile alla luce dei principi di cui sopra, ma non disponendo al suo interno di figure professionali specifiche nel campo della pianificazione territoriale per la telefonia mobile, può decidere di gestire tali servizi attraverso il Consorzio e Contarina.

Il servizio di pianificazione degli impianti di telefonia mobile, secondo i fini di cui all'art. 3, comma 1, lettera d), n. 2 legge 22.02.2001, n. 36, deve garantire il razionale inserimento di tali impianti sul territorio comunale, prioritariamente da localizzare su proprietà pubbliche, attraverso l'ottimizzazione degli interventi previsti dai Gestori e dagli Operatori di telecomunicazione, nonché la progettazione, installazione e gestione del servizio di monitoraggio dei campi elettromagnetici.

Il servizio dovrà corrispondere ai seguenti obiettivi fondamentali:

- corretto posizionamento degli impianti;
- rispetto delle aree e siti sensibili, dell'ambiente e del paesaggio;
- minimizzare gli effetti dei campi elettromagnetici generati, applicando il "principio di precauzione";
- minimizzare il numero e l'ubicazione degli impianti in un'ottica intercomunale e di utilizzo dei medesimi siti da parte di più gestori, nonché dei campi elettromagnetici da questi generati, compresa la rilocalizzazione degli impianti esistenti;
- contemperare le esigenze di telefonia con la pianificazione urbanistica e l'inserimento nel contesto urbano;
- razionalizzare le esigenze di copertura dei servizi da parte dei gestori.

Il coordinamento di tutte le attività previste nella presente Convenzione sarà gestito da Contarina sulla base delle specifiche progettuali concordate con i Comuni, assumendo le iniziative conseguenti dal punto di vista amministrativo, operativo ed economico.

Il servizio prevede quanto segue:

- la redazione dei piani di localizzazione degli impianti e dei loro aggiornamenti;
- la stesura di un *“Norme di attuazione comunale tipo per l’installazione e il monitoraggio degli impianti per la telefonia mobile e la minimizzazione dell’esposizione ai campi elettromagnetici”*;
- la progettazione, l’allestimento e la gestione di una rete di monitoraggio ambientale;
- la diffusione delle informazioni relative al progetto dei piani ed ai dati raccolti tramite il monitoraggio ambientale.

Il piano che verrà elaborato prevede la predisposizione dei seguenti elaborati tecnici:

- Relazione del Piano
- NTA, Norma Tecniche di Attuazione
- Schede SRB
- Tav. 1 - Tavola di analisi
- Tav. 2 - Campi elettromagnetici area comunale
- Tav. 3 - Campi elettromagnetici area dettaglio
- Tav. 4 - Tavola punti di misura
- Tav. 5 - Tavola di zonizzazione
- Tav. 6 - Campi elettromagnetici area comunale – Progetto

Ai fini del conseguimento degli obiettivi previsti nelle seguenti specifiche, potrà essere costituito un Gruppo di lavoro, in grado di seguire e monitorare lo sviluppo della pianificazione e del monitoraggio ambientale, costituito da rappresentanti di Contarina, dei Comuni e del Dipartimento Provinciale ARPAV di Treviso. Contarina o il Gruppo di lavoro potranno coinvolgere nei lavori esperti o tecnici del settore, oppure rappresentanti dei comitati locali che si occupano delle problematiche oggetto del servizio convenzionato.

Con il servizio vengono delegate a Contarina le seguenti funzioni:

- attività di contatto con i gestori della telefonia mobile per la conoscenza dei piani industriali;
- attività di recupero delle informazioni presso altri Enti necessarie per la redazione dei piani oggetto della presente convenzione e per il relativo monitoraggio; qualora il comune affidasse esclusivamente il servizio di monitoraggio la fornitura dei dati degli impianti attivi sul territorio ai fini delle simulazioni resteranno a carico del Comune;
- attività di definizione e sottoscrizione dei contratti di locazione delle aree di proprietà comunale ove possono essere realizzati nuovi impianti a cura dei gestori della telefonia mobile;
- introito delle somme derivanti dai canoni a compensazione delle attività delegate a Contarina.

I piani di localizzazione dovranno prevedere che i nuovi impianti vengano prioritariamente posizionati su aree di proprietà pubblica, in modo tale che i canoni di locazione introitati da Contarina per conto del Comune costituiscano il fondo necessario a ripagare i costi sostenuti per la redazione dei Piani stessi, oltre a finanziare il monitoraggio ambientale dei campi elettromagnetici emessi dagli impianti.

3.a Competenze di Contarina

Contarina provvederà a svolgere le seguenti attività:

- coordinamento della gestione di tutte le attività finalizzate alla redazione e aggiornamento dei piani di localizzazione degli impianti e ai monitoraggi ambientali, compresa l’adozione di atti, iniziative e quant’altro necessario, sulla base di quanto concordato con i Comuni;
- redazione dei Piani di localizzazione degli impianti per la relativa approvazione da parte del Comune, nonché degli aggiornamenti dei piani;
- redazione delle bozze dei regolamenti/norme di attuazione per la localizzazione degli impianti;
- progettazione, allestimento e gestione della rete di monitoraggio ambientale di tutti gli impianti di telefonia mobile;

- stipula dei contratti di concessione/locazione sulle aree di proprietà comunale ove i gestori, sulla base delle specifiche autorizzazioni, installeranno gli impianti di telefonia mobile;
- introito diretto delle somme di cui al punto precedente;
- gestione e messa a disposizione dei dati relativi al monitoraggio dandone la massima trasparenza;
- individuazione, secondo le procedure di legge, i soggetti incaricati della redazione dei piani.

Contarina si farà carico pertanto della progettazione, dell'allestimento e della gestione della rete di monitoraggio ambientale, nonché della diffusione dei dati raccolti, mediante fornitura delle necessarie attrezzature ed il monitoraggio. Il monitoraggio in particolare prevede:

- l'individuazione dei soggetti con i quali effettuare le attività relative al monitoraggio ambientale;
- la messa a disposizione, da parte di Contarina, di centraline e altre attrezzature necessarie;
- l'individuazione dei punti di misura, tramite opportune simulazioni dell'intensità dei campi elettromagnetici al fine di individuare i luoghi di maggiore intensità di campo;
- il monitoraggio per periodi della durata di due settimane su specifici punti preventivamente individuati;
- la gestione su apposito sito web dei dati relativi ai risultati dei monitoraggio effettuati;
- l'effettuazione di momenti informativi (mass-media, opuscoli, periodici locali, convegni, ...) per la divulgazione del lavoro predisposto e dei risultati ottenuti.

Contarina ha altresì l'onere di:

- rendicontare annualmente le attività svolte e i relativi costi sostenuti e le somme introitate, nel rispetto del piano finanziario indicato nel presente documento. A Contarina, in qualsiasi momento, potranno essere richieste ulteriori attività di modifiche dei piani approvati e di monitoraggi specifici, i cui relativi costi dovranno essere approvati dal Comune;
- trasmettere copia di tutti i contratti di locazione delle aree di proprietà comunale ove saranno realizzati eventuali nuovi impianti di antenne per la telefonia mobile.

Contarina, previa comunicazione al responsabile del procedimento del Comune, potrà accedere sulle porzioni di proprietà comunale o di immobili necessaria alla verifica dell'idoneità tecnica per eventuali realizzazioni di infrastrutture di telecomunicazioni e della rete di monitoraggio ambientale.

3.b. Competenze del Comune

Al Comune competono le seguenti attività:

- approvare i piani di localizzazione degli impianti predisposti da Contarina e degli eventuali aggiornamenti;
- approvare i regolamenti/norme di attuazione per la localizzazione degli impianti;
- approvare la rete di monitoraggio predisposta da Contarina.

Il Comune dovrà fornire le informazioni (dati tecnici, documentazione) in proprio possesso necessari all'espletamento delle funzioni e dell'incarico affidato a Contarina.

Il Comune dovrà altresì fornire il codice di accesso all'area messa a disposizione da Arpav a tutti i comuni, per accedere alle schede di ogni singolo impianto di telefonia mobile esistente sul proprio territorio, al fine di avere i dati utili alla redazione delle simulazioni dei campi elettromagnetici.

Il Comune, in qualsiasi momento, potrà richiedere l'ampliamento della rete del monitoraggio dei punti da controllare, accettando i costi preventivati da Contarina ed approvati dal Consorzio.

Allegato 2 - Prezziari

PREZZIARIO - GESTIONE TOPONOMASTICA

Il servizio di gestione della toponomastica georeferenziata al fine di facilitare l'informazione in merito dalla destinazione d'uso dei fabbricati esistenti su C.T.R. e supporto dell'attività di redazione del quadro conoscitivo nella redazione del Piano di Assetto del Territorio (matrice 11.6.s D.G.R.V. N° 3178/2004) con mappatura della destinazione prevalente degli edifici e delle relative altezze verrà erogato all'importo annuo di € _____/00 (+ iva di legge).

Fascia Comune	Descrizione Classe	Costo aggiornamento annuo
1	1 - 5000 abitanti	250,00
2	5001 - 10000 abitanti	400,00
3	> 10000 abitanti	650,00

PREZZIARIO - SUPPORTO SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI

Per la gestione dei servizi di supporto sistemi informativi territoriali indicati nel presenti specifiche Allegato 1, il Comune ed Contarina concordano un corrispettivo complessivo annuo pari a _____/00 € (+ iva di legge), contraddistinti dalle seguenti voci:

Voce	Descrizione delle attività	Costo €/unità	Unità
1	Aggiornamento dei nuovi fabbricati per la gestione dei piani	14,60	Unità
2	Inserimento nuovi piani di Lottizzazioni forniti su supporto digitale con specifiche fornite dal consorzio	72,00	Unità
3	Pubblicazione del PRG/PI esistente fornito su supporto magnetico distinguendo le varie ZTO (formato Shape) con fornitura delle relative norme su formato digitale condiviso	1.400,00	Corpo
4	Pubblicazione del nuovo Piano di Assetto del Territorio (fornitura di file pdf o shape file a carico del comune) costituito da: a. Carta dei vincoli e della pianificazione territoriale; b. Carta delle Invarianti; c. Carta delle fragilità; d. Carta delle Trasformabilità. Il tutto corredato delle relative relazioni e norme associate al PAT	250,00	Corpo
5	Pubblicazione Strato Informativo georeferenziato (es. livello del quadro conoscitivo, servizi idrico integrato, pozzi, rete di distribuzione del gas, reti di distribuzione dell'energia elettrica, pubblica illuminazione, ecc) esclusa digitalizzazione	300,00	Unità

Per le attività di avvio e supporto per le quali devono essere stimati i lavori di da svolgere saranno quantificare le ore necessarie ad un importo unitario pari a 30,00 € /ora (+ iva di legge); i lavori che a titolo esemplificativo e non esaustivo possono essere svolti sono quelli contraddistinti dalle seguenti voci di seguito indicate:

Voce	Descrizione attività	Costo €/unità	Unità
1	Aggiornamento della CTR secondo le specifiche predisposte della Regione Veneto relativamente ai fabbricati, a seguito di presentazione della documentazione cartacea fornita dalla stessa amministrazione comunale. L'aggiornamento verrà garantito a partire dalla C.T.R. redatta dalla regione nel corso dell'anno 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili e che sarà fornita sempre dal Comune	Stima per ogni Singolo comune	unità
2	Aggiornamento delle Lottizzazioni realizzate nel territorio del Comune di Paese dopo l'anno 2003 o dalla data dagli ultimi aggiornamenti disponibili della Carta Tecnica Regionale	Stima per ogni Singolo comune	unità
3	Digitalizzazione dei vincoli e della pianificazione territoriale del territorio comunale costituiti da: vincoli paesaggistici, vincolo monumentale, vincolo sismico, centri storico, fasce di rispetto dell'idrografia, discariche, cave, depuratori, pozzi viabilità ferrovia, elettrodotti e cimiteri	Stima per ogni Singolo comune	Corpo
4	Ridigitalizzazione del Piano Regolatore Vigente che costituirà il Piano degli Interventi (LR 11/2004), sempre secondo le specifiche indicate dalla Regione Veneto	Stima per ogni Singolo comune	corpo

PREZZIARIO – GESTIONE PIANI TELEFONIA MOBILE

La redazione del piano di localizzazione degli impianti viene quantificato per il Comune è viene effettuata all'importo di € _____/00 (+ iva di legge) e saranno prodotti i seguenti elaborati tecnici individuati nelle specifiche tecniche:

- Relazione del Piano
- NTA, Norma Tecniche di Attuazione
- Schede SRB
- Tav. 1 - Tavola di analisi
- Tav. 2 - Campi elettromagnetici area comunale
- Tav. 3 - Campi elettromagnetici area dettaglio
- Tav. 4 - Tavola punti di misura
- Tav. 5 - Tavola di zonizzazione
- Tav. 6 - Campi elettromagnetici area comunale – Progetto

Comune	€ piano
Altivole	8.029,25
Arcade	3.844,86
Asolo	9.533,68
Borso del Grappa	9.074,76
Caerano San Marco	5.545,83
Castelcucco	3.163,96
Castelfranco Veneto	25.743,34
Castello di Godego	6.090,88
Cavaso del Tomba	6.471,19
Cornuda	5.451,48
Crespano del Grappa	5.848,56
Crocetta del Montello	10.000,72
Fonte	4.746,18
Giavera del Montello	6.847,98
Istrana	11.430,00
Loria	7.913,15
Maser	8.102,53
Mogliano Veneto	21.567,02
Monastier di Treviso	7.881,64
Monfumo	2.464,63
Montebelluna	22.835,29
Morgano	5.084,90
Nervesa della battaglia	10.242,31
Paderno del Grappa	5.931,92
Pederobba	9.045,85
Possagno	3.842,35
Preganziol	12.561,02
Resana	10.013,99
Riese Pio X	9.655,34
San Biagio di Callalta	15.112,43
San Zenone degli Ezzelini	5.961,88
Silea	7.631,71
Spresiano	10.929,82
Susegana	15.855,07

Comune	€ piano
Trevignano	10.452,20
Vedelago	17.652,31
Villorba	15.957,67
Zero Branco	10.361,10

Per i servizi di aggiornamento dei piani, in funzione delle attività che verranno richieste saranno imputati i costi si seguito indicati:

Voce	Descrizione voce di costo	Unità misura	€/cad
1 a	Aggiornamento della Tavola 1 con cartografia di base, inserimento nuovi vincoli e inserimento di nuove aree di ricerca	unità	570,00
1 b	Aggiornamento della Tavola 1 con Inserimento delle aree di ricerca con utilizzo della medesima banca dati cartografica (non inserimento nuovi edifici e di nuovi vincoli)	unità	171,00
2	Elaborazione di una nuova simulazioni che prevedono anche la individuazione dei siti sia generale che di dettaglio. Questa voce si applica anche a fronte della simulazione a valle della realizzazione di un nuovo impianto che era previsto in progetto e di cui si viene in possesso dei dati finali ed è sempre compreso l'aggiornamento della mappa interattiva. Qualora il comune comunica le alternative in tempi diversi si tratta di una ulteriore fornitura	unità	228,00
3	Aggiornamento della Tavola 2	unità	171,00
4	Aggiornamento della Tavola 3	unità	171,00
5	Aggiornamento della Tavola 4	unità	171,00
6	Aggiornamento Tavole 5 e 6 dei piani che costituiscono parte fondamentale del piano a seguito degli aggiornamenti e delle decisioni prese sui lavori predisposti di analisi e simulazione	unità	399,00
7	Coso stampa di ogni singola tavola piegata	unità	32,00
8	Attività di contatto e valutazione delle richieste dei gestori, incontro con i tecnici ed amministratori, predisposizione della documentazione e presentazione della variante	unità	1050,00
9	Sopralluoghi di mezza giornata con personale Contarina per ulteriori verifiche non previste nelle voci precedenti e neppure nella gestione del piano	unità	157,32
10	Presenza ad ulteriori incontri rispetto alle necessità dello sviluppo degli aggiornamenti del piano per spiegazione delle simulazioni in commissioni e consigli comunali con consulente specialistico	unità	513,00
11	Presenza a serata pubblica comprensiva di preparazione di reazioni e presentazione specifica (per incontri di durata inferiore a 4 ore) con consulente specialistico	unità	684,00

L'adesione al servizio al servizio, comporta un canone minimo annuo pari a € _____ (+ iva di legge). Tale attivazione garantirà l'esecuzione di n° 1 monitoraggio e la pubblicazione di una mappa con il calcolo del campo elettromagnetico sul territorio comunale, nonché la pubblicazione di tale informazione sul sito web di Contarina.

Il comune per il quali è stato redatto il piano e gli eventuali aggiornamenti, con l'adesione al servizio di monitoraggio, ha garantito anche un'assistenza con un numero di ore annue pari a **30** ore da parte del personale Contarina preposto che non potranno essere cumulate nei vari anni; per

il comune che non ha predisposto il piano, ma per il quale saranno eseguiti dei monitoraggi, sarà garantita con l'adesione un'assistenza in caso di problematiche inerenti il campo elettromagnetico pari a **2** ore annue per ogni punto monitorato che non potranno essere cumulate nei vari anni.

La rete di monitoraggio ed il trattamento/pubblicazione dei relativi dati, con la previsione di n° _____ punti controllati per un periodo pari a due settimane per punto, è quantificato in € _____/anno (+ iva di legge).

I prezzi proposti per il servizio in funzione delle adesioni dei Comuni che verranno applicati sono quelli di seguito indicati in funzione della durata del campionamento:

Voce	Soluzione a monitoraggio	unità	€/cad x 2 settimane	€/cad x 1 settimane	€/cad x 1 mese
1.a	Soluzione fino a 21 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	21	981,32	718,34	1555,56
1.b	Soluzione fino a 50 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	50	678,62	496,76	1074,34
1.c	Soluzione fino a 80 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	80	616,08	450,98	975,34
1.d	Soluzione oltre 80 monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	> 80	584,64	427,96	925,56
2	Costo mappa dinamica per i comuni aderenti senza redazione del piano Con almeno un monitoraggio anno (comprensiva di assistenza)	1	210,90	210,90	210,90
3	Costo solo mappa dinamica pubblicata con i campi elettromagnetici senza alcun monitoraggio	1	510,00		

La Società, in forza della delega a sottoscrivere per conto del Comune i contratti di locazione con i gestori di telefonia mobile di cui in delibera, introiterà direttamente il relativo canone di locazione provvedendo a compensare con tali somme quanto dovuto dal Comune a titolo di corrispettivo per i servizi oggetto del presente contratto.

Pertanto, la Società provvederà ad emettere fattura nei confronti del Comune soltanto per l'eventuale somma che rimane a suo diretto carico; eventuali saldi positivi per il Comune saranno riconosciuti con l'emissione di apposita nota di accredito.

La fattura, qualora corrispondente alla erogazione corretta dei servizi, verrà liquidata dal Comune entro 60 giorni dal ricevimento della stessa.

Il Comune potrà richiedere alla Società Controllata un pagamento in forma rateale del costo del piano complessivo, che conterrà gli interessi in funzione della rateizzazione richiesta; in qualsiasi caso il piano di rateizzazione dovrà essere saldato entro il termine del contratto. Solo nel caso di rinnovo del contratto è possibile prolungare la rateizzazione fino al completo saldo.

Allegato sub "B"

Alla delibera A.C. n. 14 del 14/11/2011

Il Direttore
Dott. Paolo Contò
f.to

COMUNE DI _____

CONTARINA SPA

**CONTRATTO PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI
" UFFICIO SOVRACOMUNALE
SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI "**

_____ li _____

TRA

Il Comune di _____, rappresentato in virtù della deliberazione di C.C. n. ____ del _____, dal sig. _____, di seguito denominato anche solo “**Comune**”

e

Contarina SPA, in persona del Legale rappresentante Il Direttore Generale Michele Rasera, nato a Treviso il 07/09/1965, di seguito denominato anche solo “**Società**”:

PREMESSO:

- che il Comune di _____ fa parte del Consorzio Azienda Treviso Tre (nel proseguo anche solo “**Consorzio Treviso 3**”), consorzio pubblico di Comuni costituito con atto in data _____ rep. n. __, ;
- che il Consorzio Treviso 3 svolge una pluralità di servizi pubblici e/o d’interesse dei comuni consorziati in conformità alle previsioni del proprio statuto;
- che tra tali servizi, per quanto in questa sede specificatamente interessa, vi è la costituzione di un Ufficio sovracomunale per la realizzazione dei Sistemi Informativi Territoriali;
- che tale Ufficio è, ad oggi, preposto ai seguenti servizi:
 - a) gestione della toponomastica;
 - b) gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale;
 - c) redazione e/o aggiornamento di piani di telefonia mobile e monitoraggio dei campi elettromagnetici.
- che il Consorzio Treviso 3, giusta deliberazione n. 10 del 06/10/2010, con atto notarile repertorio n. 75196 raccolta 25498 del 10 dicembre 2010 ha ceduto alla propria società *in house* Contarina Spa i propri rami aziendali produttivi con decorrenza 01/01/2011
- che il Comune, nell’ottica di fornire ai cittadini servizi strutturati ed efficienti, oltre che organizzati e gestiti in una dimensione sovra comunale, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. ____ del _____, e, previa sottoscrizione di apposita convenzione ex art. 30 D.lgs. 267/2000, ha aderito ai seguenti servizi tecnico-informatici
 - a) gestione della toponomastica;
 - b) gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale;
 - c) redazione e/o aggiornamento di piani di telefonia mobile e monitoraggio dei campi elettromagnetici.
- che l’appena ricordata delibera comunale prevede anche la delega a Contarina SpA alla sottoscrizione per conto del Comune dei contratti di locazione con i gestori di telefonia mobile¹.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

¹ eventuale

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto l'espletamento dei servizi tecnico-informatici di competenza dell'Ufficio Sovracomunale Sistemi Informativi Territoriali istituito e preposto dal Consorzio Treviso 3 alla cura, all'organizzazione, al coordinamento ed alla gestione dei suddetti servizi nell'interesse dei comuni consorziati.

I servizi del suddetto Ufficio cui il Comune ha aderito ed al cui corretto, efficace ed efficiente espletamento è preposta la società *in house* Contarina SpA in forza del presente contratto sono:

- a) la gestione della toponomastica;
- b) la gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale;
- c) la redazione e/o l'aggiornamento dei piani di telefonia mobile ed il monitoraggio dei campi elettromagnetici.

Le specifiche tecniche di ciascuno di tali servizi sono contenute nell'allegato 1 (denominato "Specifiche Tecniche") del presente Contratto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e fino al 31/12/2015 e potrà essere prorogato o rinnovato.

ART. 4 – COMPETENZE DELLA SOCIETÀ

La Società organizza, coordina, dirige, sovrintende alla gestione operativa ovvero gestisce direttamente i servizi oggetto del presente contratto. Tali attività sono dunque svolte dalla Società con personale proprio e/o con la collaborazione di professionisti esterni e/o mediante specifici contratti con terzi.

In ogni caso, la Società è responsabile nei confronti del Comune della corretta esecuzione dei servizi ed opera in conformità alle norme di legge in materia di società *in house providing* ed ai vigenti strumenti di controllo analogo.

Alla Società compete la predisposizione dei documenti tecnici e dei piani finanziari necessari per l'aggiornamento delle specifiche tecniche dei servizi oggetto del presente contratto ovvero per l'avvio di nuovi servizi.

La Società, inoltre², provvede alla sottoscrizione dei contratti di locazione da stipularsi con i gestori di telefonia mobile per conto del Comune per la durata e secondo le prescrizioni contenute nella delega comunale di cui in premessa.

² nell'ipotesi di delega alla sottoscrizione dei contratti di locazione con i gestori di telefonia mobile

ART. 5 – COMPETENZE DEL COMUNE

Al Comune compete la trasmissione alla Società di tutte le informazioni necessarie e/o utili per l'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto.

Al Comune compete, inoltre, la richiesta di modifica delle specifiche tecniche e l'accettazione dei costi dei servizi secondo quanto stabilito nell'apposita convenzione sottoscritta con il Consorzio Priula.

ART. 6 – GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEL CONTRATTO

I corrispettivi dei servizi oggetto del presente contratto sono:

- gestione della toponomastica: €/anno _____

Fascia Comune	Descrizione Classe	Costo aggiornamento annuo
1	1 - 5000 abitanti	250,00
2	5001 - 10000 abitanti	400,00
3	> 10000 abitanti	650,00

- gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale per un importo pari a € _____ definito in base agli importi unitari di seguito indicati.

Voce	Descrizione delle attività	Costo €/unità	Unità
1	Aggiornamento dei nuovi fabbricati per la gestione dei piani	14,60	Unità
2	Inserimento nuovi piani di Lottizzazioni forniti su supporto digitale con specifiche fornite dal consorzio	72,00	Unità
3	Pubblicazione del PRG/PI esistente fornito su supporto magnetico distinguendo le varie ZTO (formato Shape) con fornitura delle relative norme su formato digitale condiviso	1.400,00	Corpo
4	Pubblicazione del nuovo Piano di Assetto del Territorio (fornitura di file pdf o shape file a carico del comune) costituito da: a. Carta dei vincoli e della pianificazione territoriale; b. Carta delle Invarianti; c. Carta delle fragilità; d. Carta delle Trasformabilità. Il tutto corredato delle relative relazioni e norme associate al PAT	250,00	Corpo
5	Pubblicazione Strato Informativo georeferenziato (es. livello del quadro conoscitivo, servizi idrico integrato, pozzi, rete di distribuzione del gas, reti di distribuzione dell'energia elettrica, pubblica illuminazione, ecc) esclusa digitalizzazione	300,00	Unità

Per le attività di avvio e supporto per le quali devono essere stimati i lavori da svolgere saranno quantificare le ore necessarie ad un importo unitario pari a 30,00 € /ora (+ iva di legge); i lavori che a titolo esemplificativo e non esaustivo possono essere svolti sono contraddistinti dalle seguenti voci:

Voce	Descrizione attività	Costo €/unità	Unità
1	Aggiornamento della CTR secondo le specifiche predisposte della Regione Veneto relativamente ai fabbricati, a seguito di presentazione della documentazione cartacea fornita dalla stessa amministrazione comunale. L'aggiornamento verrà garantito a partire dalla C.T.R. redatta dalla regione nel corso dell'anno 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili e che sarà fornita sempre dal Comune	Stima per ogni Singolo comune	unità

Voce	Descrizione attività	Costo €/unità	Unità
2	Aggiornamento delle Lottizzazioni realizzate nel territorio del Comune di Paese dopo l'anno 2003 o dalla data dagli ultimi aggiornamenti disponibili della Carta Tecnica Regionale	Stima per ogni Singolo comune	unità
3	Digitalizzazione dei vincoli e della pianificazione territoriale del territorio comunale costituiti da: vincoli paesaggistici, vincolo monumentale, vincolo sismico, centri storico, fasce di rispetto dell'idrografia, discariche, cave, depuratori, pozzi viabilità ferrovia, elettrodotti e cimiteri	Stima per ogni Singolo comune	Corpo
4	Ridigitalizzazione del Piano Regolatore Vigente che costituirà il Piano degli Interventi (LR 11/2004), sempre secondo le specifiche indicate dalla Regione Veneto	Stima per ogni Singolo comune	corpo

- Redazione e/o aggiornamento dei piani telefonia € _____

Comune	€ piano
Altivole	8.029,25
Arcade	3.844,86
Asolo	9.533,68
Borso del Grappa	9.074,76
Caerano San Marco	5.545,83
Castelcucco	3.163,96
Castelfranco Veneto	25.743,34
Castello di Godego	6.090,88
Cavaso del Tomba	6.471,19
Cornuda	5.451,48
Crespano del Grappa	5.848,56
Crocetta del Montello	10.000,72
Fonte	4.746,18
Giavera del Montello	6.847,98
Istrana	11.430,00
Loria	7.913,15
Maser	8.102,53
Mogliano Veneto	21.567,02
Monastier di Treviso	7.881,64
Monfumo	2.464,63
Montebelluna	22.835,29
Morgano	5.084,90
Nervesa della Battaglia	10.242,31
Paderno del Grappa	5.931,92
Pederobba	9.045,85
Possagno	3.842,35
Preganziol	12.561,02
Resana	10.013,99
Riese Pio X	9.655,34
San Biagio di Callalta	15.112,43
San Zenone degli Ezzelini	5.961,88
Silea	7.631,71
Spresiano	10.929,82
Susegana	15.855,07
Trevignano	10.452,20
Vedelago	17.652,31
Villorba	15.957,67
Zero Branco	10.361,10

Per i servizi di aggiornamento dei piani, in funzione delle attività che verranno richieste saranno imputati i costi si seguito indicati:

Voce	Descrizione voce di costo	Unità misura	€/cad
1 a	Aggiornamento della Tavola 1 con cartografia di base, inserimento nuovi vincoli e inserimento di nuove aree di ricerca	unità	570,00
1 b	Aggiornamento della Tavola 1 con inserimento delle aree di ricerca con utilizzo della medesima banca dati cartografica (non inserimento nuovi edifici e nuovi vincoli)	unità	171,00
2	Elaborazione di una nuova simulazioni che prevedono anche la individuazione dei siti sia generale che di dettaglio. Questa voce si applica anche a fronte della simulazione a valle della realizzazione di un nuovo impianto che era previsto in progetto e di cui si viene in possesso dei dati finali ed è sempre compreso l'aggiornamento della mappa interattiva. Qualora il comune comunica le alternative in tempi diversi si tratta di una ulteriore fornitura	unità	228,00
3	Aggiornamento della Tavola 2	unità	171,00
4	Aggiornamento della Tavola 3	unità	171,00
5	Aggiornamento della Tavola 4	unità	171,00
6	Aggiornamento Tavole 5 e 6 dei piani che costituiscono parte fondamentale del piano a seguito degli aggiornamenti e delle decisioni prese sui lavori predisposti di analisi e simulazione	unità	399,00
7	Costo stampa di ogni singola tavola piegata	unità	32,00
8	Attività di contatto e valutazione delle richieste dei gestori, incontro con i tecnici ed amministratori, predisposizione della documentazione e presentazione della variante	unità	1050,00
9	Sopralluoghi di mezza giornata con personale Contarina per ulteriori verifiche non previste nelle voci precedenti e neppure nella gestione del piano	unità	157,32
10	Presenza ad ulteriori incontri rispetto alle necessità dello sviluppo degli aggiornamenti del piano per spiegazione delle simulazioni in commissioni e consigli comunali con consulente specialistico	unità	513,00
11	Presenza a serata pubblica comprensiva di preparazione di relazioni e presentazione specifica (per incontri di durata inferiore a 4 ore) con consulente specialistico	unità	684,00

- Monitoraggio campi elettromagnetici €/anno _____; l'adesione al servizio, comporta un canone minimo annuo pari a € _____ (+ iva di legge). Tale attivazione garantirà l'esecuzione di n° __ monitoraggio e la pubblicazione di una mappa con il calcolo del campo elettromagnetico sul territorio comunale, nonché la pubblicazione di tale informazione sul sito web di Contarina.
- Il comune per il quali è stato redatto il piano e gli eventuali aggiornamenti, con l'adesione al servizio di monitoraggio, ha garantito anche un'assistenza con un numero di ore annue pari a **30** ore da parte del personale Contarina preposto che non potranno essere cumulate nei vari anni; per il comune che non ha predisposto il piano, ma per il quale saranno eseguiti dei monitoraggi, sarà garantita con l'adesione un'assistenza in caso di problematiche

inerenti il campo elettromagnetico pari a **2** ore annue per ogni punto monitorato che non potranno essere cumulate nei vari anni.

La rete di monitoraggio ed il trattamento/pubblicazione dei relativi dati, con la previsione di n° _____ punti controllati per un periodo pari a due settimane per punto, è quantificato in € _____/anno (+ iva di legge).

I prezzi proposti per il servizio, in funzione delle adesioni dei Comune e della durata del campionamento, sono di seguito indicati:

Voce	Soluzione a monitoraggio	unità	€/cad x 2 settimane	€/cad x 1 settimane	€/cad x 1 mese
1.a	Soluzione fino a 21 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	21	981,32	718,34	1555,56
1.b	Soluzione fino a 50 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	50	678,62	496,76	1074,34
1.c	Soluzione fino a 80 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	80	616,08	450,98	975,34
1.d	Soluzione oltre 80 monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	> 80	584,64	427,96	925,56
2	Costo mappa dinamica per i comuni aderenti senza redazione del piano Con almeno un monitoraggio anno (comprensiva di assistenza)	1	210,90	210,90	210,90
3	Costo solo mappa dinamica pubblicata con i campi elettromagnetici senza alcun monitoraggio	1	510,00		

Tali costi, a partire dal secondo anno di vigenza contrattuale ed a parità di specifiche tecniche, saranno soggetti esclusivamente ad aggiornamento sulla base dell'indice ISTAT FOI risultante dalla somma algebrica delle variazioni mensili dell'anno precedente. Inoltre, qualora aumenti il numero dell'amministrazioni aderenti all'Ufficio Sovracomunale per i Sistemi Informativi Territoriali e ciò comporti delle economie di costi nell'espletamento dei servizi, la Società s'impegna a darne tempestiva evidenza al Consorzio ed al Comune, nonché a tradurre tali economie in una corrispondente riduzione di costi dei servizi oggetto del presente contratto.

La fatturazione dei servizi avverrà con la periodicità di seguito indicate:

N°	Servizio	Periodicità
1	Gestione della toponomastica	Semestrale
2	Gestione di Sistemi Informativi ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale	Semestrale
3	Redazione ed aggiornamento di Piani di telefonia mobile	A 30 giorni dalla consegna dei piani
4	Monitoraggio campi elettromagnetici	Semestrale

La fattura, qualora corrispondente alla erogazione corretta dei servizi, verrà liquidata dal Comune entro 60 giorni dal ricevimento della stessa.

Oppure (nelle ipotesi in cui c'è delega alla sottoscrizione del contratto coi gestori)

La Società, in forza della delega a sottoscrivere per conto del Comune i contratti di locazione con i gestori di telefonia mobile di cui in delibera, introiterà direttamente il relativo canone di locazione

provvedendo a compensare con tali somme quanto dovuto dal Comune a titolo di corrispettivo per i servizi oggetto del presente contratto.

Pertanto, la Società provvederà ad emettere fattura nei confronti del Comune soltanto per l'eventuale somma che rimane a suo diretto carico; eventuali saldi positivi per il Comune saranno riconosciuti con l'emissione di apposita nota di accredito.

La fattura, qualora corrispondente alla erogazione corretta dei servizi, verrà liquidata dal Comune entro 60 giorni dal ricevimento della stessa.

Il Comune potrà richiedere alla Società Controllata un pagamento in forma rateale del costo del piano complessivo, che conterrà gli interessi in funzione della rateizzazione richiesta; in qualsiasi caso il piano di rateizzazione dovrà essere saldato entro il termine del contratto. Solo nel caso di rinnovo del contratto è possibile prolungare la rateizzazione fino al completo saldo.

La Società ha l'onere di rendicontare annualmente le attività svolte e i relativi costi sostenuti per l'erogazione dei servizi oggetto del presente convenzione contratto, nonché le somme introitate a titolo di canone di locazione.

Le Parti convengono inoltre che, qualora il Comune fornisca alla Società elaborazioni utili per attività comunque di competenza della Società, verrà redatto un apposito documento con il quale si provvederà a quantificare, di comune accordo, il valore di tali elaborazioni: il corrispettivo dovuto dal Comune alla Società per le attività oggetto del presente contratto verrà, dunque, ridotto di una somma corrispondente a detto valore

ART. 7 – DISCIPLINA DEL SISTEMA DELLE RELAZIONI TRA COMUNE, CONSORZIO E CONTARINA

Il Comune e Contarina, al fine di assicurare una gestione efficiente ed efficace, si impegnano a collaborare ed a scambiarsi tutte le informazioni utili e necessarie per lo svolgimento del servizio.

A tal proposito potranno essere posti in essere, nel rispetto delle vigenti normative, contratti di consulenza o similari con i dipendenti comunali che hanno svolto attività di gestione dei servizi tecnico comunali, al fine di consentire collaborazioni al di fuori del proprio orario di lavoro, tese a fornire le informazioni utili alle attività previste con il servizio oggetto della presente convenzione.

Il Comune e Contarina, all'inizio della gestione comunicheranno reciprocamente il nominativo del responsabile tecnico per la gestione del servizio e per la trasmissione dei dati o per il loro aggiornamento in funzione dei servizi oggetto del presente contratto.

ART. 8 - RECESSO

Le Parti si riconoscono reciprocamente la facoltà di recedere anticipatamente dalla presente convenzione, dandone comunicazione all'altra parte con un preavviso di almeno tre mesi: il recesso avrà effetto, in ogni caso, con decorrenza dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello in cui è effettuata la predetta comunicazione.

ART. 9 – SPESE STIPULAZIONE CONTRATTO

Sono a carico di Contarina tutte le spese per imposte e tasse presenti e future, nessuna esclusa, inerenti la stipulazione del presente contratto, che avrà luogo in forma di scrittura privata.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa espresso richiamo alle norme di legge vigenti in materia, comprese quelle sulla sicurezza e prevenzione degli incidenti sul lavoro.

La presente convenzione, dattiloscritta su n. 7 pagine, consta di n. 10 articoli.

Letto, confermato e sottoscritto.

PER IL COMUNE _____

PER CONTARINA _____

Allegato 1

Specifiche tecniche

SPECIFICHE TECNICHE - GESTIONE TOPONOMASTICA

1 . Gestione della toponomastica

Contarina, dal 1° gennaio 2011, in seguito alla cessione dei rami d'azienda da parte del Consorzio Intercomunale Priula e dal Consorzio Azienda Treviso Tre, dispone dei civici e dei grafi stradali georeferenziati su Carta Tecnica Regionale e delle banche dati ad essi collegate.

Tali dati possono essere utilizzati nella costruzione di un sistema informativo territoriale in quanto:

- I civici e i grafi stradali sono georeferenziati;
- I civici e i grafi stradali sono identificati univocamente con i codici via ricevuti dall'anagrafe comunale, quindi assolutamente compatibili con le banche dati municipali.

La parte cartografica del dato, che costituisce la banca dati del civico e del grafo stradale, si basa sulla cartografia costituita dalla Carta Tecnica Regionale numerica vettoriale del Veneto alla scala 1:5000. Si tratta di una rappresentazione di Gauss-Boaga riferita al sistema Geografico Europeo Unificato (Datum Roma 1940 fuso ovest, da 6° a 12° Est di Greenwich) realizzata a seguito dei voli del 1995.

Il Consorzio è partito, nel corso del 2001, da questa base cartografica per redigere tutti i suoi prodotti aventi come elemento la cartografia, quando non si disponeva ancora di un supporto propriamente aggiornato. Per ovviare a questa incongruenza, sono state acquisite le ortofoto digitali a colori realizzate dalla CGR di Parma (programma "IT2000), tuttora in disponibilità della stessa Contarina SPA.

L'ortofoto digitale è il prodotto del raddrizzamento differenziale dell'immagine digitalizzata, georeferenziata nel sistema geodetico-cartografico nazionale (Roma 40- Gauss-Boaga) e la tolleranza non è mai superiore a 4 mt. per la posizione, mentre la distanza fra due punti la tolleranza è di $Td=(4+D/1000)$ mt. per $D<2.000$ mt e $Td=6$ mt. per $D>2.000$ mt. Attraverso queste ortofoto si è potuto eseguire primo aggiornamento "speditivo" della CTR.

È di fatto doveroso sottolineare che qualsiasi tipo d'informazione deve essere strutturata pensando alla sua dimensione temporale; quindi si è ritenuto necessario distinguere il dato originale dalla nuova informazione che veniva implementata con gli aggiornamenti. Il Consorzio non ha - fino ad oggi - definito una procedura con la Regione Veneto affinché gli aggiornamenti realizzati possano essere collaudati, garantendo una cartografia che ha i requisiti individuati da specifici capitolati, e conseguentemente l'ufficialità del dato digitalizzato. Questa funzione non è stata ritenuta indispensabile per gli obiettivi e le finalità del Consorzio. L'attenzione è comunque stata posta, definendo dei livelli informativi (layer) necessari al Consorzio, ma distinguendo gli aggiornamenti dai dati originari della Regione.

1.a Gestione toponomastica dei civici

Per quanto riguarda i civici, la banca dati è stata strutturata con questi principali attributi: l'identificativo del numero civico, il codice via utilizzato dalle Amministrazioni Comunali su cui è collocato il civico, il codice Istat del Comune di riferimento (costituito da sette cifre) e il tronco di via (determinato da un numero progressivo) su cui insiste il civico.

Il numero civico è composto dal numero seguito dall'eventuale parte letterale separata dalla barra; mentre, per semplicità, non sono stati distinti: l'interno, il piano e la scala, anche se presenti e disponibili su data base (dato alfanumerico).

Tali attributi (identificativo, codice via comunale e codice Comune) sono tra quelli indicati dal D.P.R. 30 maggio 1898 n. 223 "Regolamento Anagrafico" e dalla Legge Anagrafica 24 dicembre 1954, n. 1228; i parametri di legge, nello specifico, devono indicare: il Codice Istat Comune (su tre cifre), il Codice Via, il numero civico, il barrato, la scala, il piano e l'interno.

A questi attributi “descrittivi”, precedentemente elencati contenuti nella banca dati, sono state aggiunte le informazioni di georeferenziazione del civico su Carta Tecnica Regionale (all'interno delle entità costituite dai fabbricati), caratteristica fondamentale per gli sviluppi di un Sistema Informativo Territoriale e delle analisi geografiche a esso collegato.

Per il Consorzio e Contarina, il passaggio al porta a porta durante la consegna delle attrezzature necessarie alla raccolta dei rifiuti urbani, ha offerto una possibilità unica di rilevare e georeferenziare sul territorio i fabbricati con la loro numerazione civica, consentendo la costruzione del Sistema Informativo Territoriale, con il quale analizzare e programmare i servizi.

Al rilievo è quindi seguita e tuttora in fase di esecuzione, un'intensa attività di correzione/integrazione del dato originario. A tutt'oggi i civici sono il dato più difficile e soprattutto costoso da mantenere aggiornato. La toponomastica civica così costruita, e garantita, è quella rilevata sul territorio, verificando non solo il civico esposto, ma anche l'utente presente nell'unità minima del fabbricato (unità immobiliare).

È opportuno segnalare, che nella fase di aggiornamento sul campo, alcuni civici, non possono essere rilevati. Questo perché il cittadino o l'attività, non espone la targhetta del civico e non è indicato nessun nome utilizzabile per aver un riscontro affidabile utile al rilievo. In questi casi il civico non viene individuato e quindi georeferenziato e devono essere svolte attività di sinergie e controllo con gli uffici preposti all'assegnazione del civico.

1.b Gestione toponomastica del grafo strade

Per quanto riguarda il grafo strade, la banca dati disponibile è costituita da una parte grafica e da una parte riguardante gli attributi associati al medesimo grafo.

La parte grafica è costituita dalla digitalizzazione di un arco costituito da una polilinea (tronco) sulla linea immaginaria di mezzzeria della strada (arteria stradale di qualsiasi ordine e grado). La polilinea è stata interrotta e ripresa su punti significativi del tracciato (es intersezioni con altre strade o laterali), creando in questo modo un tronco di via.

La parte riguardante il dato, associato a ogni singolo tronco, è costituito da tre attributi che rendono il grafo strade a sua volta compatibile con le banche dati comunali e con la banca dati dei civici in quanto, gli attributi sono costituiti dal:

- codice via, utilizzato dalle Amministrazioni Comunali;
- codice identificativo del tronco progressivo;
- codice istat del comune.

Con opportune analisi cartografiche, inoltre, e conseguenti estrazioni di dati (in formato Excel o Access secondo le esigenze dell'Amministrazione Comunale) è possibile determinare la lunghezza del singolo tronco e di conseguenza la lunghezza totale della via.

Il grafo stradale vettoriale, contiene tutta la rete stradale principale urbana ed extra-urbana (statali, provinciali, comunali principali e secondarie) ad esclusione di quella autostradale (in caso integrabile). Il grafo, inoltre, è stato digitalizzato in un unico livello informativo (layer), ma non si preclude un'opera di differenziazione, creando più livelli informativi con costi da stabilire.

La fornitura del dato georeferenziato dei civici e dei grafi stradali ai Comuni Consorziati, consentirà di attivare dei Sistemi Informativi Territoriali poiché molte banche dati gestite dalle amministrazioni pubbliche/private sono “georeferenziate” indirettamente attraverso la numerazione civica e il codice via.

1.c Attività svolte da Contarina

Contarina, per quanto riguarda la banca dati dei civici, fornisce il dato in suo possesso costituito da tutti i civici comunali (contraddistinti dall'esponente, escluso l'interno), individuati all'interno

dell'edificio su Carta Tecnica Regionale e tutti quei civici sprovvisti di una collocazione all'interno di un edificio.

Quest'ultimi civici, infatti, appartengono a nuove edificazioni non presenti nella CTR disponibile, ma ugualmente inseriti con buona precisione grazie gli strumenti utilizzati per l'attività di aggiornamento dei civici (un computer idoneo ad uso esterno dotato di GPS collegato con il database aziendale) svolta da Contarina stessa.

Il dato sarà fornito nei seguenti formati:

- dxf
- dwg
- shape file

Come per la banca dati dei civici, Contarina, fornirà il grafo strade in suo possesso georeferenziato su Carta Tecnica Regionale, costituito da files in formato Shape, dwg o dxf con collegati con i relativi attributi. Sarà fornito, inoltre, un file contenente il nome delle vie che potrà essere associato graficamente al grafo stradale.

Alle banche dati cartografiche dei civici e del grafo strade, saranno aggiunti i files con le codifiche delle vie su supporto Excel o Access secondo le esigenze dell'Amministrazione Comunale.

Dopo la prima fornitura Contarina procederà:

- alla correzione di eventuali errori segnalati dal Comune garantendo i medesimi standard tecnici;
- all'aggiornamento dei dati comunicati (grafo stradale e civici) dal Comune con i medesimi standard tecnici e garantisce con periodicità mensile;
- a pubblicare sul web la toponomastica corretta affinché chiunque possa fare delle ricerche per via e per numero civico;
- alla fornitura dei files aggiornato nei formati sopra specificati con la periodicità mensile;
- I civici rilevati sul territorio dopo la verifica dei dati forniti dal comune saranno identificati come provvisori fino all'approvazione da parte del Comune, ente ufficiale preposto alla gestione della toponomastica.

1.d Attività di competenza del Comune

Il Comune, ente ufficiale preposto alla gestione della toponomastica, a seguito della fornitura del primo dato da parte di Contarina procederà a una stampa della toponomastica fornita e, dopo opportune verifiche sostenute da personale proprio, comunicherà:

- le modifiche del grafo stradale ed eventuali errori;
- le eventuali modifiche (a seguito di cambi di toponomastica) o variazioni di assegnazione di civici ed eventuali errori d'inserimento.

Il Comune comunicherà con periodicità mensile l'assegnazione di nuovi numeri civici a nuove unità immobiliari realizzate e l'assegnazione o il cambio di toponomastiche a nuove e vecchie vie, con opportuni sistemi (scritti, e/o grafici digitali e non) di comunicazione.

SPECIFICHE TECNICHE - SUPPORTO SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI

2. Gestione ed aggiornamento della Carta Tecnica Regionale

Il presente documento descrive le caratteristiche/specifiche per lo scambio delle informazioni relative alla realizzazione, modifica e abbattimento degli immobili presenti nel territorio comunale e delle lottizzazioni, allo scopo di fornire tutte le attività utili ai Comuni Consorziati per la creazione e mantenimento di un Sistema Informativo Territoriale. La realizzazione di un sistema può essere garantito dalla una base dati comune e condivisa alla quale possono poi essere unite le informazioni che ciascuna amministrazione ritiene importante per le sue funzionalità.

La base dati sulla quale le informazioni possono essere condivise può essere la Carta Tecnica Regionale Numerica. Il suo mantenimento ed aggiornamento è quindi fondamentale per la realizzazione di un Sistema Informativo Territoriale.

Il servizio di base che può essere garantito da Contarina è costituito dall'aggiornamento della C.T.R., che segue la procedura di seguito indicata, nel rispetto della normativa regionale vigente:

1. per ogni singolo edificio che viene ad essere realizzato o modificato sul territorio comunale a partire dalle planimetrie fornite (raster) da utilizzare solamente come base per l'inserimento degli oggetti, i singoli fabbricati verranno digitalizzati leggendo le misure contenute nei file raster. In fase di inserimento dell'edificio verrà considerato anche la distanza rispetto agli edifici preesistenti (potranno essere utilizzate, se attendibili, anche le distanze tra gli edifici indicate nelle planimetrie, le recinzioni presenti e di progetto), avendo cura di utilizzare la scala 1 ml = 1 unità disegno;
2. per ogni singolo edificio verrà associata a seguito di comunicazione (in forma scritta) la destinazione d'uso dei locali ubicati al piano terra, l'altezza del fabbricato e la destinazione prevalente;
3. nella fase di inserimento si procederà a disegnare le sagome degli edifici e degli elementi lineari, sul sistema di coordinate Gauss-Boaga Datum Roma 1940 (fuso ovest). Eseguita la georeferenziazione degli elementi, per poter procedere all'aggiornamento della CTR come indicato negli atti di indirizzo di cui alla L.R. 11/2004, gli elementi inseriti verranno divisi in due gruppi (layers), quali: elementi aerali (gli edifici) ed elementi lineari (le recinzioni e viabilità) con due diverse esportazioni in formato shape.

Tutti gli aggiornamenti citati vengono eseguiti nel rispetto delle specifiche tecniche individuate all'art. 50 della L.R. 11/2004.

Oltre all'aggiornamento della CTRN, potranno essere eseguiti i servizi di:

- digitalizzazione di dati (inserimento lottizzazioni; digitalizzazioni vincoli, digitalizzazione Piano Regolatore Generale, Piano degli interventi);
- Pubblicazione sul web del Piano di Assetto del territorio;
- Pubblicazione sul web del PRG vigente o di altri livelli informativi.

2.a Attività svolte da Contarina

Contarina esegue l'operazione di aggiornamento della Carta Tecnica Regionale:

- a) a seguito della presentazione da parte dell'ufficio tecnico comunale della documentazione inerente ai nuovi edifici, alle modifiche o abbattimenti verranno introdotte le modifiche nel rispetto delle norme tecniche approvate ai sensi dell'art. 50 lettera f) della Legge Regionale 11/2004;
- b) a seguito delle forniture da parte dell'ufficio tecnico comunale della documentazione inerente alle nuove opere pubbliche, alle modifiche o abbattimenti, eseguite dal Comune o da altri soggetti, verranno introdotte le modifiche nel rispetto delle norme tecniche approvate ai sensi dell'art. 50 lettera f) della Legge Regionale 11/2004;
- c) a seguito delle forniture da parte dell'ufficio tecnico comunale dei piani di lottizzazione saranno aggiornati i livelli informativi relativi alla nuova viabilità e ai rispettivi livelli informativi previsti nelle specifiche tecniche individuate nella L.R. 11/2004;

d) verrà garantita la fornitura dei files relativi al lavoro sopra specificato mediante apposita funzione che consente di scaricare i singoli files in qualsiasi momento dal web fornendo appositi codici di accesso al personale individuato dal Comune.

L'aggiornamento degli edifici avviene a seguito della trasmissione del dato da parte del Comune. Dall'incarico di Contarina è esclusa l'operazione d'individuazione delle pratiche edilizie, a partire dall'anno 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili della Carta Tecnica Regionale, riguardanti i nuovi fabbricati e tutte le modifiche o abbattimenti (ampliamenti, demolizioni).

I nuovi fabbricati e tutte le modifiche o abbattimenti (ampliamenti, demolizioni) che saranno individuati dal personale dell'amministrazione, dovranno indicare:

- la tipologia dell'edificio (civile, produttivo);
- la destinazione urbanistica del piano terra e la relativa altezza;
- la destinazione urbanistica prevalente del fabbricato;
- la relativa altezza dell'intero edificio.

Una volta che il Comune avrà provveduto alla fornitura degli aggiornamenti successivi all'approvazione del piano Contarina avrà l'onere di aggiornare sulla C.T.R. tutti gli edifici nuovi e modificati o abbattuti, nonché le nuove lottizzazioni che saranno trasmesse con le specifiche contenute nel presente documento.

Qualora siano introdotte nuove specifiche tecniche da parte della Regione Veneto, per l'aggiornamento della Carta Tecnica Regionale, tutti i nuovi aggiornamenti saranno garantiti nel rispetto delle stesse, salvo rinegoziazione nel caso di notevoli aggravii delle procedure di aggiornamento che dovranno essere concordate tra le parti.

Le elaborazioni eseguite saranno rese disponibili sul server Web all'indirizzo comunicato da Contarina e pubblicate in visualizzazione sul sito **con periodicità mensile**.

Qualora richiesto dal Comune Contarina eseguirà:

e) ridigitalizzazione del Piano Regolatore Vigente che costituirà il Piano degli Interventi (LR 11/2004), sempre secondo le specifiche indicate dalla Regione Veneto;

f) pubblicazione nel Web del P.R.G. esistente fornito su supporto digitale e/o ridigitalizzato distinguendo le varie Zone Territoriale Omogenee. Tale pubblicazione è subordinata alla ridigitalizzazione del PRG/PI indicata al punto precedente o alla fornitura della zonizzazione in formato shape del zone territoriali omogenee opportunamente codificate in relazione alle norme di attuazione

g) Pubblicazione nel web del Piano di Assetto del Territorio: su apposita pagina accessibile da internet viene garantita la pubblicazione delle tavole di analisi indispensabili alla redazione del piano distinguendo i seguenti aspetti:

- Carta dei vincoli e della pianificazione territoriale;
- Carta delle Invarianti;
- Carta delle fragilità;
- Carta delle Trasformabilità

Il tutto corredato delle relative relazioni e norme associate al PAT approvate secondo il dispositivo normativo previsto dalla L.R. 11/2004. Questi livelli dovranno essere forniti su supporto magnetico in formato SHAPE da parte dell'Amministrazione Comunale;

h) Pubblicazione nel web di Strati Informativi georeferenziati (es. vari livelli del quadro conoscitivo, servizi idrico integrato, servizio di distribuzione del gas, servizio di pubblica illuminazione, pozzi, ecc.) esclusa digitalizzazione. Tali livelli dovranno essere forniti in formato shape. Al fine di dare la massima trasparenza dello strumento urbanistico vigente nel Territorio Comunale, verrà pubblicato su sito pubblico di Contarina ad indirizzo che verrà preventivamente comunicato al Comunale lo strumento che consenta di individuare la specifica destinazione urbanistica del territorio per la zona territoriale che verrà selezionata dall'utente. Allo scopo di facilitare l'individuazione da parte dei cittadini dell'area voluta, saranno pubblicati i seguenti livelli d'informazione

- gli edifici civili;

- gli edifici industriali;
- la viabilità (il grafo stradale);
- le infrastrutture (essenzialmente costituiti dai cigli stradali, le opere di perimetrazione degli edifici quali muretti, recinzioni, ecc);
- la ferrovia;
- l'idrografia;
- le curve di livello (e le relative quote);
- i confini comunali;
- la toponomastica.

Contarina fornirà al personale individuato del Comune le informazioni generali per:

- l'accesso alle informazioni sul sito web e alla loro consultazione (a tale scopo sarà fornito un semplice manuale per facilitare tale operazione);
- l'accesso all'area riservata per lo scarico dei files con gli aggiornamenti eseguiti sulla C.T.R.;
- gli elementi principali per la realizzazione presso il Comune del Sistema Informativo Territoriale sulla base delle informazioni disponibili presso il Contarina ed introdotte con l'aggiornamento della C.T.R.

2.b Attività di competenza del Comune

Il Comune provvede alle seguenti attività:

- a) la fornitura della CTR digitale in formato SHAPE su sistema Gauss-Boaga Datum Roma 1940 (fuso ovest). in scala 1:5000 fornita dalla Regione Veneto ed aggiornata all'aprile 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili della C.T.R.;
- b) la fornitura dell'ortofoto digitale georeferenziata su sistema Gauss-Boaga (Datum Roma 1940 fuso ovest) in scala 1:5000 del territorio comunale sia del volo 2001 che del volo 2003; eventuali successivi voli potranno essere sempre forniti per la relativa pubblicazione sul Web;
- c) la fornitura su supporto cartaceo o digitale degli edifici nuovi, modificati o abbattuti dopo l'approvazione del nuovo piano di assetto del territorio, in modo tale che sia ben indicata l'ubicazione dell'edificio e riportando la tipologia dell'edificio (civile, produttivo) la destinazione urbanistica del piano terra e la relativa altezza dell'edificio;
- d) la fornitura in formato dxf o dwg dei piani di lottizzazione approvati dopo l'aprile 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili della Carta Tecnica Regionale;
- e) la fornitura su supporto digitale del vigente Piano Regolatore Generale georeferenziato su sistema Gauss-Boaga Datum Roma 1940 (fuso ovest) in scala 1:5000. Qualora non si disponesse del Piano in forma digitale se ne prevede la fornitura su cartaceo per la relativa digitalizzazione;
- f) la fornitura su supporto digitale dei livelli georeferenziati nel sistema Gauss-Boaga Datum Roma 1940 (fuso ovest) in scala 1:5000 relativi al quadro conoscitivo da pubblicare sul web:
 - Aria
 - Clima
 - Suolo e sottosuolo
 - Flora e fauna
 - Biodiversità
 - Paesaggio
 - Patrimonio culturale, architettonico, archeologico
 - Salute umana
 - Popolazione
 - Beni materiali
 - Pianificazione e vincoli
- g) La fornitura su supporto digitale della normativa di piano che si intende pubblicare al fine di individuare la destinazione urbanistica delle zone territoriali omogenee.
- h) Comunicare la realizzazione di nuova viabilità per la quale è previsto l'aggiornamento della Carta Tecnica Regionale e dei rispettivi livelli informativi previsti nelle specifiche tecniche individuate nella L.R. 11/2004;

- i) Comunica la realizzazione di documentazione inerente ai nuovi edifici per i quali è previsto l'aggiornamento della Carta Tecnica Regionale e dei rispettivi livelli informativi previsti nelle specifiche tecniche individuate nella L.R. 11/2004.

La trasmissione dei dati da parte del Comune avverrà con **periodicità mensile** da parte del personale individuato dall'Ente stesso.

SPECIFICHE TECNICHE - GESTIONE PIANI TELEFONIAMOBILE

3. Gestione dei Piani della Telefonia Mobile

Negli ultimi anni a seguito della rapida evoluzione tecnologica dei sistemi di trasmissione legati alla telefonia mobile, i Comuni sono chiamati a rispondere a numerose richieste di installazione di nuovi impianti da parte dei gestori nazionali delle relative reti. A fronte di tali richieste di installazione, alla luce delle normative nazionali e regionali di settore e della giurisprudenza recente, i singoli Comuni sono spesso impossibilitati a gestire in modo organico la materia soprattutto nelle ricadute sulla gestione del territorio e sulla tutela dell'ambiente. Tale situazione rischia di vedere la diffusione di nuovi impianti in modo disorganico e indiscriminato sul territorio dei Comuni considerati.

Nonostante le agevolazioni urbanistiche nei confronti dell'installazione di detti impianti operate dal D.Lgs. n. 259/2003 e successive modifiche, i Comuni possono, sulla base delle normative vigenti e nell'esercizio delle proprie funzioni in materia di pianificazione urbanistica, legittimamente definire l'installazione degli impianti in determinate zone del territorio comunale, fatte salve le esigenze di carattere nazionale ed una capillare copertura del servizio di telefonia, dotandosi di un piano di localizzazione. Alla luce della complessità della materia, i Comuni non sono in grado di pianificare e gestire singolarmente la problematica garantendo le necessarie condizioni di tutela ambientale ed igienico-sanitaria nei confronti del territorio e dei cittadini, e pertanto è necessario pianificare tali installazioni in un'ottica sovracomunale per razionalizzare i costi e il numero di impianti posizionati, fornendo ai gestori nazionali la possibilità di interloquire con una rappresentanza istituzionale qualificata. Tale impostazione corrisponde ai primari interessi delle comunità rappresentate.

Contarina è in grado di supportare i Comuni nella pianificazione degli impianti di telefonia mobile e nel monitoraggio dei campi elettromagnetici, garantendo la piena e puntuale applicazione delle norme e dei principi vigenti in materia di regolamentazione dell'esposizione alle emissioni elettromagnetiche, attraverso il razionale inserimento degli impianti sul territorio, ai fini della minimizzazione delle esposizioni ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici a carico della popolazione e della minimizzazione dell'impatto sull'ambiente e sul paesaggio, sia attraverso l'uso delle tecnologie più avanzate ed innovative disponibili, sia attraverso eventuali interventi di risanamento (art. 3, comma 1, lettera d), n. 2 legge 22.02.2001, n. 36), ferma restando la necessità di garantire il servizio di telefonia mobile derivate dagli obblighi di concessione o di licenza. Il Comune può pertanto condividere l'esigenza di razionalizzare l'installazione degli impianti di telefonia mobile alla luce dei principi di cui sopra, ma non disponendo al suo interno di figure professionali specifiche nel campo della pianificazione territoriale per la telefonia mobile, può decidere di gestire tali servizi attraverso il Consorzio e Contarina.

Il servizio di pianificazione degli impianti di telefonia mobile, secondo i fini di cui all'art. 3, comma 1, lettera d), n. 2 legge 22.02.2001, n. 36, deve garantire il razionale inserimento di tali impianti sul territorio comunale, prioritariamente da localizzare su proprietà pubbliche, attraverso l'ottimizzazione degli interventi previsti dai Gestori e dagli Operatori di telecomunicazione, nonché la progettazione, installazione e gestione del servizio di monitoraggio dei campi elettromagnetici.

Il servizio dovrà corrispondere ai seguenti obiettivi fondamentali:

- corretto posizionamento degli impianti;
- rispetto delle aree e siti sensibili, dell'ambiente e del paesaggio;
- minimizzare gli effetti dei campi elettromagnetici generati, applicando il "principio di precauzione";
- minimizzare il numero e l'ubicazione degli impianti in un'ottica intercomunale e di utilizzo dei medesimi siti da parte di più gestori, nonché dei campi elettromagnetici da questi generati, compresa la rilocalizzazione degli impianti esistenti;
- contemperare le esigenze di telefonia con la pianificazione urbanistica e l'inserimento nel contesto urbano;
- razionalizzare le esigenze di copertura dei servizi da parte dei gestori.

Il coordinamento di tutte le attività previste nella presente Convenzione sarà gestito da Contarina sulla base delle specifiche progettuali concordate con i Comuni, assumendo le iniziative conseguenti dal punto di vista amministrativo, operativo ed economico.

Il servizio prevede quanto segue:

- la redazione dei piani di localizzazione degli impianti e dei loro aggiornamenti;
- la stesura di un *“Norme di attuazione comunale tipo per l’installazione e il monitoraggio degli impianti per la telefonia mobile e la minimizzazione dell’esposizione ai campi elettromagnetici”*;
- la progettazione, l’allestimento e la gestione di una rete di monitoraggio ambientale;
- la diffusione delle informazioni relative al progetto dei piani ed ai dati raccolti tramite il monitoraggio ambientale.

Il piano che verrà elaborato prevede la predisposizione dei seguenti elaborati tecnici:

- Relazione del Piano
- NTA, Norma Tecniche di Attuazione
- Schede SRB
- Tav. 1 - Tavola di analisi
- Tav. 2 - Campi elettromagnetici area comunale
- Tav. 3 - Campi elettromagnetici area dettaglio
- Tav. 4 - Tavola punti di misura
- Tav. 5 - Tavola di zonizzazione
- Tav. 6 - Campi elettromagnetici area comunale – Progetto

Ai fini del conseguimento degli obiettivi previsti nelle seguenti specifiche, potrà essere costituito un Gruppo di lavoro, in grado di seguire e monitorare lo sviluppo della pianificazione e del monitoraggio ambientale, costituito da rappresentanti di Contarina, dei Comuni e del Dipartimento Provinciale ARPAV di Treviso. Contarina o il Gruppo di lavoro potranno coinvolgere nei lavori esperti o tecnici del settore, oppure rappresentanti dei comitati locali che si occupano delle problematiche oggetto del servizio convenzionato.

Con il servizio vengono delegate a Contarina le seguenti funzioni:

- attività di contatto con i gestori della telefonia mobile per la conoscenza dei piani industriali;
- attività di recupero delle informazioni presso altri Enti necessarie per la redazione dei piani oggetto della presente convenzione e per il relativo monitoraggio; qualora il comune affidasse esclusivamente il servizio di monitoraggio la fornitura dei dati degli impianti attivi sul territorio ai fini delle simulazioni resteranno a carico del Comune;
- attività di definizione e sottoscrizione dei contratti di locazione delle aree di proprietà comunale ove possono essere realizzati nuovi impianti a cura dei gestori della telefonia mobile;
- introito delle somme derivanti dai canoni a compensazione delle attività delegate a Contarina.

I piani di localizzazione dovranno prevedere che i nuovi impianti vengano prioritariamente posizionati su aree di proprietà pubblica, in modo tale che i canoni di locazione introitati da Contarina per conto del Comune costituiscano il fondo necessario a ripagare i costi sostenuti per la redazione dei Piani stessi, oltre a finanziare il monitoraggio ambientale dei campi elettromagnetici emessi dagli impianti.

3.a Competenze di Contarina

Contarina provvederà a svolgere le seguenti attività:

- coordinamento della gestione di tutte le attività finalizzate alla redazione e aggiornamento dei piani di localizzazione degli impianti e ai monitoraggi ambientali, compresa l’adozione di atti, iniziative e quant’altro necessario, sulla base di quanto concordato con i Comuni;
- redazione dei Piani di localizzazione degli impianti per la relativa approvazione da parte del Comune, nonché degli aggiornamenti dei piani;
- redazione delle bozze dei regolamenti/norme di attuazione per la localizzazione degli impianti;
- progettazione, allestimento e gestione della rete di monitoraggio ambientale di tutti gli impianti di telefonia mobile;

- stipula dei contratti di concessione/locazione sulle aree di proprietà comunale ove i gestori, sulla base delle specifiche autorizzazioni, installeranno gli impianti di telefonia mobile;
- introito diretto delle somme di cui al punto precedente;
- gestione e messa a disposizione dei dati relativi al monitoraggio dandone la massima trasparenza;
- individuazione, secondo le procedure di legge, i soggetti incaricati della redazione dei piani.

Contarina si farà carico pertanto della progettazione, dell'allestimento e della gestione della rete di monitoraggio ambientale, nonché della diffusione dei dati raccolti, mediante fornitura delle necessarie attrezzature ed il monitoraggio. Il monitoraggio in particolare prevede:

- l'individuazione dei soggetti con i quali effettuare le attività relative al monitoraggio ambientale;
- la messa a disposizione, da parte di Contarina, di centraline e altre attrezzature necessarie;
- l'individuazione dei punti di misura, tramite opportune simulazioni dell'intensità dei campi elettromagnetici al fine di individuare i luoghi di maggiore intensità di campo;
- il monitoraggio per periodi della durata di due settimane su specifici punti preventivamente individuati;
- la gestione su apposito sito web dei dati relativi ai risultati dei monitoraggio effettuati;
- l'effettuazione di momenti informativi (mass-media, opuscoli, periodici locali, convegni, ...) per la divulgazione del lavoro predisposto e dei risultati ottenuti.

Contarina ha altresì l'onere di:

- rendicontare annualmente le attività svolte e i relativi costi sostenuti e le somme introitate, nel rispetto del piano finanziario indicato nel presente documento. A Contarina, in qualsiasi momento, potranno essere richieste ulteriori attività di modifiche dei piani approvati e di monitoraggi specifici, i cui relativi costi dovranno essere approvati dal Comune;
- trasmettere copia di tutti i contratti di locazione delle aree di proprietà comunale ove saranno realizzati eventuali nuovi impianti di antenne per la telefonia mobile.

Contarina, previa comunicazione al responsabile del procedimento del Comune, potrà accedere sulle porzioni di proprietà comunale o di immobili necessaria alla verifica dell'idoneità tecnica per eventuali realizzazioni di infrastrutture di telecomunicazioni e della rete di monitoraggio ambientale.

3.b. Competenze del Comune

Al Comune competono le seguenti attività:

- approvare i piani di localizzazione degli impianti predisposti da Contarina e degli eventuali aggiornamenti;
- approvare i regolamenti/norme di attuazione per la localizzazione degli impianti;
- approvare la rete di monitoraggio predisposta da Contarina.

Il Comune dovrà fornire le informazioni (dati tecnici, documentazione) in proprio possesso necessari all'espletamento delle funzioni e dell'incarico affidato a Contarina.

Il Comune dovrà altresì fornire il codice di accesso all'area messa a disposizione da Arpav a tutti i comuni, per accedere alle schede di ogni singolo impianto di telefonia mobile esistente sul proprio territorio, al fine di avere i dati utili alla redazione delle simulazioni dei campi elettromagnetici.

Il Comune, in qualsiasi momento, potrà richiedere l'ampliamento della rete del monitoraggio dei punti da controllare, accettando i costi preventivati da Contarina ed approvati dal Consorzio.

Allegato 2 - Prezziari

PREZZIARIO - GESTIONE TOPONOMASTICA

Il servizio di gestione della toponomastica georeferenziata al fine di facilitare l'informazione in merito dalla destinazione d'uso dei fabbricati esistenti su C.T.R. e supporto dell'attività di redazione del quadro conoscitivo nella redazione del Piano di Assetto del Territorio (matrice 11.6.s D.G.R.V. N° 3178/2004) con mappatura della destinazione prevalente degli edifici e delle relative altezze verrà erogato all'importo annuo di € _____/00 (+ iva di legge).

Fascia Comune	Descrizione Classe	Costo aggiornamento annuo
1	1 - 5000 abitanti	250,00
2	5001 - 10000 abitanti	400,00
3	> 10000 abitanti	650,00

PREZZIARIO - SUPPORTO SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI

Per la gestione dei servizi di supporto sistemi informativi territoriali indicati nel presenti specifiche Allegato 1, il Comune ed Contarina concordano un corrispettivo complessivo annuo pari a _____/00 € (+ iva di legge), contraddistinti dalle seguenti voci:

Voce	Descrizione delle attività	Costo €/unità	Unità
1	Aggiornamento dei nuovi fabbricati per la gestione dei piani	14,60	Unità
2	Inserimento nuovi piani di Lottizzazioni forniti su supporto digitale con specifiche fornite dal consorzio	72,00	Unità
3	Pubblicazione del PRG/PI esistente fornito su supporto magnetico distinguendo le varie ZTO (formato Shape) con fornitura delle relative norme su formato digitale condiviso	1.400,00	Corpo
4	Pubblicazione del nuovo Piano di Assetto del Territorio (fornitura di file pdf o shape file a carico del comune) costituito da: a. Carta dei vincoli e della pianificazione territoriale; b. Carta delle Invarianti; c. Carta delle fragilità; d. Carta delle Trasformabilità. Il tutto corredato delle relative relazioni e norme associate al PAT	250,00	Corpo
5	Pubblicazione Strato Informativo georeferenziato (es. livello del quadro conoscitivo, servizi idrico integrato, pozzi, rete di distribuzione del gas, reti di distribuzione dell'energia elettrica, pubblica illuminazione, ecc) esclusa digitalizzazione	300,00	Unità

Per le attività di avvio e supporto per le quali devono essere stimati i lavori di da svolgere saranno quantificare le ore necessarie ad un importo unitario pari a 30,00 € /ora (+ iva di legge); i lavori che a titolo esemplificativo e non esaustivo possono essere svolti sono quelli contraddistinti dalle seguenti voci di seguito indicate:

Voce	Descrizione attività	Costo €/unità	Unità
1	Aggiornamento della CTR secondo le specifiche predisposte della Regione Veneto relativamente ai fabbricati, a seguito di presentazione della documentazione cartacea fornita dalla stessa amministrazione comunale. L'aggiornamento verrà garantito a partire dalla C.T.R. redatta dalla regione nel corso dell'anno 2003 o dagli ultimi aggiornamenti disponibili e che sarà fornita sempre dal Comune	Stima per ogni Singolo comune	unità
2	Aggiornamento delle Lottizzazioni realizzate nel territorio del Comune di Paese dopo l'anno 2003 o dalla data dagli ultimi aggiornamenti disponibili della Carta Tecnica Regionale	Stima per ogni Singolo comune	unità
3	Digitalizzazione dei vincoli e della pianificazione territoriale del territorio comunale costituiti da: vincoli paesaggistici, vincolo monumentale, vincolo sismico, centri storico, fasce di rispetto dell'idrografia, discariche, cave, depuratori, pozzi viabilità ferrovia, elettrodotti e cimiteri	Stima per ogni Singolo comune	Corpo
4	Ridigitalizzazione del Piano Regolatore Vigente che costituirà il Piano degli Interventi (LR 11/2004), sempre secondo le specifiche indicate dalla Regione Veneto	Stima per ogni Singolo comune	corpo

PREZZIARIO – GESTIONE PIANI TELEFONIA MOBILE

La redazione del piano di localizzazione degli impianti viene quantificato per il Comune è viene effettuata all'importo di € _____/00 (+ iva di legge) e saranno prodotti i seguenti elaborati tecnici individuati nelle specifiche tecniche:

- Relazione del Piano
- NTA, Norma Tecniche di Attuazione
- Schede SRB
- Tav. 1 - Tavola di analisi
- Tav. 2 - Campi elettromagnetici area comunale
- Tav. 3 - Campi elettromagnetici area dettaglio
- Tav. 4 - Tavola punti di misura
- Tav. 5 - Tavola di zonizzazione
- Tav. 6 - Campi elettromagnetici area comunale – Progetto

Comune	€ piano
Altivole	8.029,25
Arcade	3.844,86
Asolo	9.533,68
Borso del Grappa	9.074,76
Caerano San Marco	5.545,83
Castelcucco	3.163,96
Castelfranco Veneto	25.743,34
Castello di Godego	6.090,88
Cavaso del Tomba	6.471,19
Cornuda	5.451,48
Crespano del Grappa	5.848,56
Crocetta del Montello	10.000,72
Fonte	4.746,18
Giavera del Montello	6.847,98
Istrana	11.430,00
Loria	7.913,15
Maser	8.102,53
Mogliano Veneto	21.567,02
Monastier di Treviso	7.881,64
Monfumo	2.464,63
Montebelluna	22.835,29
Morgano	5.084,90
Nervesa della battaglia	10.242,31
Paderno del Grappa	5.931,92
Pederobba	9.045,85
Possagno	3.842,35
Preganziol	12.561,02
Resana	10.013,99
Riese Pio X	9.655,34
San Biagio di Callalta	15.112,43
San Zenone degli Ezzelini	5.961,88
Silea	7.631,71
Spresiano	10.929,82
Susegana	15.855,07

Comune	€ piano
Trevignano	10.452,20
Vedelago	17.652,31
Villorba	15.957,67
Zero Branco	10.361,10

Per i servizi di aggiornamento dei piani, in funzione delle attività che verranno richieste saranno imputati i costi si seguito indicati:

Voce	Descrizione voce di costo	Unità misura	€/cad
1 a	Aggiornamento della Tavola 1 con cartografia di base, inserimento nuovi vincoli e inserimento di nuove aree di ricerca	unità	570,00
1 b	Aggiornamento della Tavola 1 con Inserimento delle aree di ricerca con utilizzo della medesima banca dati cartografica (non inserimento nuovi edifici e di nuovi vincoli)	unità	171,00
2	Elaborazione di una nuova simulazioni che prevedono anche la individuazione dei siti sia generale che di dettaglio. Questa voce si applica anche a fronte della simulazione a valle della realizzazione di un nuovo impianto che era previsto in progetto e di cui si viene in possesso dei dati finali ed è sempre compreso l'aggiornamento della mappa interattiva. Qualora il comune comunica le alternative in tempi diversi si tratta di una ulteriore fornitura	unità	228,00
3	Aggiornamento della Tavola 2	unità	171,00
4	Aggiornamento della Tavola 3	unità	171,00
5	Aggiornamento della Tavola 4	unità	171,00
6	Aggiornamento Tavole 5 e 6 dei piani che costituiscono parte fondamentale del piano a seguito degli aggiornamenti e delle decisioni prese sui lavori predisposti di analisi e simulazione	unità	399,00
7	Coso stampa di ogni singola tavola piegata	unità	32,00
8	Attività di contatto e valutazione delle richieste dei gestori, incontro con i tecnici ed amministratori, predisposizione della documentazione e presentazione della variante	unità	1050,00
9	Sopralluoghi di mezza giornata con personale Contarina per ulteriori verifiche non previste nelle voci precedenti e neppure nella gestione del piano	unità	157,32
10	Presenza ad ulteriori incontri rispetto alle necessità dello sviluppo degli aggiornamenti del piano per spiegazione delle simulazioni in commissioni e consigli comunali con consulente specialistico	unità	513,00
11	Presenza a serata pubblica comprensiva di preparazione di reazioni e presentazione specifica (per incontri di durata inferiore a 4 ore) con consulente specialistico	unità	684,00

L'adesione al servizio al servizio, comporta un canone minimo annuo pari a € _____ (+ iva di legge). Tale attivazione garantirà l'esecuzione di n° 1 monitoraggio e la pubblicazione di una mappa con il calcolo del campo elettromagnetico sul territorio comunale, nonché la pubblicazione di tale informazione sul sito web di Contarina.

Il comune per il quali è stato redatto il piano e gli eventuali aggiornamenti, con l'adesione al servizio di monitoraggio, ha garantito anche un'assistenza con un numero di ore annue pari a **30** ore da parte del personale Contarina preposto che non potranno essere cumulate nei vari anni; per

il comune che non ha predisposto il piano, ma per il quale saranno eseguiti dei monitoraggi, sarà garantita con l'adesione un'assistenza in caso di problematiche inerenti il campo elettromagnetico pari a **2** ore annue per ogni punto monitorato che non potranno essere cumulate nei vari anni.

La rete di monitoraggio ed il trattamento/pubblicazione dei relativi dati, con la previsione di n° _____ punti controllati per un periodo pari a due settimane per punto, è quantificato in € _____/anno (+ iva di legge).

I prezzi proposti per il servizio in funzione delle adesioni dei Comuni che verranno applicati sono quelli di seguito indicati in funzione della durata del campionamento:

Voce	Soluzione a monitoraggio	unità	€/cad x 2 settimane	€/cad x 1 settimane	€/cad x 1 mese
1.a	Soluzione fino a 21 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	21	981,32	718,34	1555,56
1.b	Soluzione fino a 50 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	50	678,62	496,76	1074,34
1.c	Soluzione fino a 80 Monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	80	616,08	450,98	975,34
1.d	Soluzione oltre 80 monitoraggi svolti a livello d'Ambito (Contarina)	> 80	584,64	427,96	925,56
2	Costo mappa dinamica per i comuni aderenti senza redazione del piano Con almeno un monitoraggio anno (comprensiva di assistenza)	1	210,90	210,90	210,90
3	Costo solo mappa dinamica pubblicata con i campi elettromagnetici senza alcun monitoraggio	1	510,00		

La Società, in forza della delega a sottoscrivere per conto del Comune i contratti di locazione con i gestori di telefonia mobile di cui in delibera, introiterà direttamente il relativo canone di locazione provvedendo a compensare con tali somme quanto dovuto dal Comune a titolo di corrispettivo per i servizi oggetto del presente contratto.

Pertanto, la Società provvederà ad emettere fattura nei confronti del Comune soltanto per l'eventuale somma che rimane a suo diretto carico; eventuali saldi positivi per il Comune saranno riconosciuti con l'emissione di apposita nota di accredito.

La fattura, qualora corrispondente alla erogazione corretta dei servizi, verrà liquidata dal Comune entro 60 giorni dal ricevimento della stessa.

Il Comune potrà richiedere alla Società Controllata un pagamento in forma rateale del costo del piano complessivo, che conterrà gli interessi in funzione della rateizzazione richiesta; in qualsiasi caso il piano di rateizzazione dovrà essere saldato entro il termine del contratto. Solo nel caso di rinnovo del contratto è possibile prolungare la rateizzazione fino al completo saldo.