

ALLEGATO A
alla deliberazione di A.C. n. 4 del 22/04/2015
Il Direttore
dott. Paolo Contò
f.to

COMUNE DI _____

CONSORZIO INTERCOMUNALE PRIULA¹

**CONVENZIONE PER L'ADESIONE AL
SERVIZIO ASSOCIATO DI GESTIONE
INTEGRATA DEL VERDE PUBBLICO**

Fontane di Villorba, lì

¹ Successivamente alla costituzione del Consiglio di bacino Priula, il presente campo verrà completato con i dati di tale Consiglio.

Il **Comune di _____**, in persona di _____, C.F. _____, Dirigente Settore _____, di seguito denominato "**Comune**";

e

il **Consorzio Intercomunale Priula²**, in persona del legale rappresentante il Direttore *pro tempore* _____, C.F. _____, con sede in Via Donatori del Sangue, 1 a Fontane di Villorba (TV) di seguito denominato "**Consorzio**" o "**Consorzio PRIULA**";

PREMESSO che

- il Comune di _____ aderisce al _____³;
- il Consorzio Intercomunale Priula (nel proseguo "Consorzio Priula") ed il Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3 (nel proseguo "Consorzio TV3") sono due forme associative, ciascuna di 25 comuni (art. 31, D.Lgs. 267/2000) della provincia di Treviso, costituiti per la gestione associata di servizi pubblici locali, tra i quali, in primis, il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani ed altri servizi d'interesse delle amministrazioni comunali aderenti ai predetti Consorzi;
- entrambi i Consorzi sono stati altresì individuati dalla Regione Veneto (provvedimento del Consiglio Regionale 28 ottobre 1988, n. 785) quali Enti Responsabili, nell'ordine, del Bacino TV2 e del

² Successivamente alla costituzione del Consiglio di bacino Priula, il presente campo verrà completato con i dati di tale Consiglio.

³ Dopo la costituzione del Consiglio di bacino Priula, indicare sia il Consorzio di appartenenza originaria sia Consiglio di bacino.

Bacino TV3 ai sensi e per gli effetti dell'allora vigente Piano regionale di smaltimento dei rifiuti solidi urbani (P.R.S.U.);

- tali Consorzi con deliberazione n. _ del 22 aprile 2015 hanno avviato il servizio associato di gestione integrata del verde pubblico ed il servizio integrato di disinfestazione a favore dei comuni consorziati e delle loro comunità, approvando gli schemi delle Convenzioni ex art. 30 T.U.E.L. e dei Contratti di servizio a tal fine necessari;

- i medesimi Consorzi sono ora in corso di integrazione ai fini della obbligatoria costituzione della nuova Autorità di governo del servizio rifiuti ai sensi della legge regionale n. 52/2012 e che tale Autorità, per espressa previsione statutaria (art. 1, comma 5) avrà competenza anche in ordine all'organizzazione, affidamento e controllo diretto dei servizi di gestione e/o manutenzione del verde pubblico e di disinfestazione ;

- il comune di _____, con delibera n. __ del _____, ha deciso di aderire al Servizio di gestione integrata del verde pubblico per la durata di anni _____;

- (..)

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 FINALITÀ E OGGETTO

Con la sottoscrizione della presente convenzione il Comune intende gestire, in forma associata ed unificata con gli altri comuni consorziati

aderenti al medesimo servizio consortile, tutte le attività costituenti e connesse al servizio di gestione integrata del verde pubblico (nel proseguo anche solo “**Servizio**”) sul proprio territorio.

La gestione associata di tali competenze è intesa ad implementare sul territorio dei comuni aderenti una gestione globale delle aree verdi pubbliche, ossia un servizio inteso non come mera sommatoria di attività tecnico-amministrativa (es. progettazione del verde e sistemazione paesaggistiche, censimento patrimonio arboreo ecc.) ed operativa (es. taglio dell'erba, potatura alberi, siepi e arbusti, manutenzione fioriere ecc.), bensì come gestione complessiva e sistematica di tali aree comprensiva del potere di assentire specifici progetti per la loro valorizzazione e riqualificazione, da realizzare secondo modalità concordate col comune di volta in volta interessato e fermo restando la destinazione e l'uso pubblico delle aree verdi.

La gestione associata del Servizio è altresì in ogni caso intesa ad assicurare:

- una pianificazione, programmazione e gestione del servizio omogenea, con livelli e standard di qualità del servizio uniformi ed adeguati;
- eguale cura ed attenzione indistintamente per tutti gli enti locali aderenti e le loro comunità;
- una gestione più economica del servizio grazie, in particolare, all'ottimizzazione degli interventi ed alle economie di scala ottenibili dalla dimensione sovracomunale della gestione del servizio;
- costi uniformi per il servizio a livello consortile;

ART. 3 DURATA

La presente convenzione ha durata di almeno 5 (cinque) anni con decorrenza dalla sua sottoscrizione e potrà essere prorogata ovvero rinnovata previo accordo tra le parti. Nell'ipotesi di adesione alla gestione globale delle aree verdi, la durata della presente Convenzione, ferma la durata minima di cui al periodo precedente, dovrà essere tale da assicurare il recupero degli interventi e degli investimenti previsti da parte del Gestore.

Il Consorzio ed il Comune si riconoscono reciprocamente una facoltà di recesso anticipato da esercitarsi non prima del quinto anno di vigenza della presente Convenzione, con preavviso di almeno 6 mesi e con decorrenza dall'anno solare successivo.

ART. 4 COMPETENZE E IMPEGNI DEL CONSORZIO

Al Consorzio, quale strumento di coordinamento intercomunale ed al fine di garantire una gestione uniforme del servizio pur nel rispetto delle peculiarità delle singole amministrazioni comunali, competono le seguenti attività:

- a) la predisposizione di un regolamento di gestione delle aree verdi da sottoporre ai consigli comunali dei comuni aderenti per l'approvazione di competenza;
- b) l'affidamento del Servizio in conformità alle vigenti disposizioni di legge, predisposizione ed approvazione del contratto di servizio;
- c) la sottoscrizione del contratto di servizio unitamente al comune;

- d) in accordo e/o previa condivisione col Comune, la gestione del contratto di servizio (ad es.. il formale affidamento al Gestore di servizi integrativi, l'aggiornamento degli standard o dei siti di intervento, la determinazione e l'irrogazione di eventuali penali ecc.);
- e) il controllo sullo svolgimento del Servizio e sulla corretta e regolare esecuzione contrattuale compresa l'apposizione del visto di regolarità sulle fatture emesse dal Gestore del servizio e l'adozione degli opportuni o dovuti provvedimenti in caso di irregolarità o disservizi;
- f) l'esercizio congiunto del controllo analogo nel caso di gestione in *house providing* del Servizio.

Al fine di assicurare l'ottimale espletamento di tali competenze il Consorzio costituisce l'ufficio consortile per l'organizzazione, la direzione ed il controllo del Servizio.

ART. 5 COMPETENZE E IMPEGNI DEL COMUNE

Al Comune competono:

- a) la fornitura di tutti i dati e delle informazioni necessarie in proprio possesso per l'esecuzione del Servizio;
- b) il monitoraggio dei servizi;
- c) l'approvazione della pianificazione dei servizi in accordo con il Consorzio;
- d) la proposta e/o la condivisione col Consorzio della richiesta di servizi integrativi;
- e) la facoltà di proporre, previa condivisione col Consorzio,

- l'aumento di uno o più degli standard, nonché l'integrazione delle superfici dei siti di intervento, di cui all'allegato "B";
- f) la facoltà di proporre, previa condivisione col Consorzio, eventuali compensazioni di servizio in termini di standard e/o siti di intervento;
- g) il pagamento del corrispettivo direttamente al gestore del Servizio (previo visto di regolarità apposto dal competente ufficio consortile).

Il Comune s'impegna a cooperare per agevolare il migliore espletamento del Servizio, con particolare riferimento all'adozione in tempi brevi dei provvedimenti e alla cura degli adempimenti ricompresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali.

ART. 6 FORME DI CONSULTAZIONE E DI COLLABORAZIONE

Al fine di assicurare una gestione efficiente ed efficace, il Comune ed il Consorzio si impegnano a collaborare fattivamente e a scambiarsi tutte le informazioni utili e necessarie.

Al fine di garantire una sollecita e continua collaborazione e consultazione il Consorzio ed il Comune individuano il Responsabile tecnico dedicato all'erogazione del Servizio sul territorio del Comune, di cui si comunicheranno reciprocamente i nominativi, unitamente alla reperibilità del personale dedicato, gli orari d'apertura degli uffici, nonché ogni successiva variazione di uno o più di tali dati.

ART. 7 RAPPORTI FINANZIARI

L'adesione al Servizio comporta l'obbligo del Comune di

corrispondere al Consorzio un canone annuo così determinato:

Fascia Comune	Descrizione classe	Adesione convenzione €/anno (+ IVA di legge)
1	1 – 10.000 abitanti	250,00 €
2	10.001 – 30.000 abitanti	500,00 €
3	> 30.001 abitanti	750,00 €

Tale canone sarà soggetto esclusivamente ad aggiornamento periodico sulla base della variazione media dell'indice ISTAT FOI dell'anno solare precedente.

L'Assemblea consortile si riserva la facoltà di rideterminare, se necessario, tale canone.

ART. 8 SPESE STIPULAZIONE CONVENZIONE

Sono a carico del Consorzio tutte le spese per imposte e tasse presenti e future inerenti alla stipulazione della presente convenzione, che ha luogo in forma di scrittura privata.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Il Consorzio ed il Comune si danno reciprocamente atto ed accettano fin d'ora che il costituendo Consiglio di bacino «Priula», risultante dalla integrazione dei Consorzi Priula e Treviso Tre, subentrerà al Consorzio nella presente convenzione a tutti gli effetti di legge (art. 2504-*bis* c.c.).⁴

Alla presente convenzione si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., e quelle contenute nello Statuto

⁴ Periodo da inserire solo per Convenzioni approvate e/o sottoscritte prima della costituzione del Consiglio di bacino «Priula».

consortile.

Allegati: Contratto di servizio [tipo](#)

Letto, confermato e sottoscritto.

PER IL COMUNE: Il _____

PER IL CONSORZIO: Il Direttore

Dr. _____

Il Direttore
Dott. Paolo Contò
f.to

COMUNE DI _____

**CONSORZIO INTERCOMUNALE DI
BACINO TREVISO TRE¹**

**CONVENZIONE PER L'ADESIONE AL
SERVIZIO ASSOCIATO DI GESTIONE
INTEGRATA DEL VERDE PUBBLICO**

Fontane di Villorba, lì

¹ Successivamente alla costituzione del Consiglio di bacino Priula, il presente campo verrà completato con i dati di tale Consiglio.

Il **Comune** di _____, in persona di _____, C.F. _____, Dirigente Settore _____, di seguito denominato "**Comune**";

e

il **Consorzio Azienda Intercomunale di bacino Treviso Tre²**, in persona del legale rappresentante il Direttore *pro tempore* _____, C.F. _____, con sede in Via Donatori del Sangue, 1 a Fontane di Villorba (TV) di seguito denominato "**Consorzio**" o "**Consorzio PRIULA**";

PREMESSO che

- il Comune di _____ aderisce al _____³;
- il Consorzio Intercomunale Priula (nel proseguo "Consorzio Priula") ed il Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3 (nel proseguo "Consorzio TV3") sono due forme associative, ciascuna di 25 comuni (art. 31, D.Lgs. 267/2000) della provincia di Treviso, costituiti per la gestione associata di servizi pubblici locali, tra i quali, in primis, il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani ed altri servizi d'interesse delle amministrazioni comunali aderenti ai predetti Consorzi;
- entrambi i Consorzi sono stati altresì individuati dalla Regione Veneto (provvedimento del Consiglio Regionale 28 ottobre 1988, n. 785) quali Enti Responsabili, nell'ordine, del Bacino TV2 e del

² Successivamente alla costituzione del Consiglio di bacino Priula, il presente campo verrà completato con i dati di tale Consiglio.

³ Dopo la costituzione del Consiglio di bacino Priula, indicare sia il Consorzio di appartenenza originaria sia Consiglio di bacino.

Bacino TV3 ai sensi e per gli effetti dell'allora vigente Piano regionale di smaltimento dei rifiuti solidi urbani (P.R.S.U.);

- tali Consorzi con deliberazione n. _ del 22 aprile 2015 hanno avviato il servizio associato di gestione integrata del verde pubblico ed il servizio integrato di disinfestazione a favore dei comuni consorziati e delle loro comunità, approvando gli schemi delle Convenzioni ex art. 30 T.U.E.L. e dei Contratti di servizio a tal fine necessari;

- i medesimi Consorzi sono ora in corso di integrazione ai fini della obbligatoria costituzione della nuova Autorità di governo del servizio rifiuti ai sensi della legge regionale n. 52/2012 e che tale Autorità, per espressa previsione statutaria (art. 1, comma 5) avrà competenza anche in ordine all'organizzazione, affidamento e controllo diretto dei servizi di gestione e/o manutenzione del verde pubblico e di disinfestazione ;

- il comune di _____, con delibera n. __ del _____, ha deciso di aderire al Servizio di gestione integrata del verde pubblico per la durata di anni _____;

- (..)

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 FINALITÀ E OGGETTO

Con la sottoscrizione della presente convenzione il Comune intende gestire, in forma associata ed unificata con gli altri comuni consorziati

aderenti al medesimo servizio consortile, tutte le attività costituenti e connesse al servizio di gestione integrata del verde pubblico (nel proseguo anche solo “**Servizio**”) sul proprio territorio.

La gestione associata di tali competenze è intesa ad implementare sul territorio dei comuni aderenti una gestione globale delle aree verdi pubbliche, ossia un servizio inteso non come mera sommatoria di attività tecnico-amministrativa (es. progettazione del verde e sistemazione paesaggistiche, censimento patrimonio arboreo ecc.) ed operativa (es. taglio dell'erba, potatura alberi, siepi e arbusti, manutenzione fioriere ecc.), bensì come gestione complessiva e sistematica di tali aree comprensiva del potere di assentire specifici progetti per la loro valorizzazione e riqualificazione, da realizzare secondo modalità concordate col comune di volta in volta interessato e fermo restando la destinazione e l'uso pubblico delle aree verdi.

La gestione associata del Servizio è altresì in ogni caso intesa ad assicurare:

- una pianificazione, programmazione e gestione del servizio omogenea, con livelli e standard di qualità del servizio uniformi ed adeguati;
- eguale cura ed attenzione indistintamente per tutti gli enti locali aderenti e le loro comunità;
- una gestione più economica del servizio grazie, in particolare, all'ottimizzazione degli interventi ed alle economie di scala ottenibili dalla dimensione sovracomunale della gestione del servizio;
- costi uniformi per il servizio a livello consortile;

ART. 3 DURATA

La presente convenzione ha durata di almeno 5 (cinque) anni con decorrenza dalla sua sottoscrizione e potrà essere prorogata ovvero rinnovata previo accordo tra le parti. Nell'ipotesi di adesione alla gestione globale delle aree verdi, la durata della presente Convenzione, ferma la durata minima di cui al periodo precedente, dovrà essere tale da assicurare il recupero degli interventi e degli investimenti previsti da parte del Gestore.

Il Consorzio ed il Comune si riconoscono reciprocamente una facoltà di recesso anticipato da esercitarsi non prima del quinto anno di vigenza della presente Convenzione, con preavviso di almeno 6 mesi e con decorrenza dall'anno solare successivo.

ART. 4 COMPETENZE E IMPEGNI DEL CONSORZIO

Al Consorzio, quale strumento di coordinamento intercomunale ed al fine di garantire una gestione uniforme del servizio pur nel rispetto delle peculiarità delle singole amministrazioni comunali, competono le seguenti attività:

- a) la predisposizione di un regolamento di gestione delle aree verdi da sottoporre ai consigli comunali dei comuni aderenti per l'approvazione di competenza;
- b) l'affidamento del Servizio in conformità alle vigenti disposizioni di legge, predisposizione ed approvazione del contratto di servizio;
- c) la sottoscrizione del contratto di servizio unitamente al comune;

- d) in accordo e/o previa condivisione col Comune, la gestione del contratto di servizio (ad es.. il formale affidamento al Gestore di servizi integrativi, l'aggiornamento degli standard o dei siti di intervento, la determinazione e l'irrogazione di eventuali penali ecc.);
- e) il controllo sullo svolgimento del Servizio e sulla corretta e regolare esecuzione contrattuale compresa l'apposizione del visto di regolarità sulle fatture emesse dal Gestore del servizio e l'adozione degli opportuni o dovuti provvedimenti in caso di irregolarità o disservizi;
- f) l'esercizio congiunto del controllo analogo nel caso di gestione in *house providing* del Servizio.

Al fine di assicurare l'ottimale espletamento di tali competenze il Consorzio costituisce l'ufficio consortile per l'organizzazione, la direzione ed il controllo del Servizio.

ART. 5 COMPETENZE E IMPEGNI DEL COMUNE

Al Comune competono:

- a) la fornitura di tutti i dati e delle informazioni necessarie in proprio possesso per l'esecuzione del Servizio;
- b) il monitoraggio dei servizi;
- c) l'approvazione della pianificazione dei servizi in accordo con il Consorzio;
- d) la proposta e/o la condivisione col Consorzio della richiesta di servizi integrativi;
- e) la facoltà di proporre, previa condivisione col Consorzio,

- l'aumento di uno o più degli standard, nonché l'integrazione delle superfici dei siti di intervento, di cui all'allegato "B";
- f) la facoltà di proporre, previa condivisione col Consorzio, eventuali compensazioni di servizio in termini di standard e/o siti di intervento;
 - g) il pagamento del corrispettivo direttamente al gestore del Servizio (previo visto di regolarità apposto dal competente ufficio consortile).

Il Comune s'impegna a cooperare per agevolare il migliore espletamento del Servizio, con particolare riferimento all'adozione in tempi brevi dei provvedimenti e alla cura degli adempimenti ricompresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali.

ART. 6 FORME DI CONSULTAZIONE E DI COLLABORAZIONE

Al fine di assicurare una gestione efficiente ed efficace, il Comune ed il Consorzio si impegnano a collaborare fattivamente e a scambiarsi tutte le informazioni utili e necessarie.

Al fine di garantire una sollecita e continua collaborazione e consultazione il Consorzio ed il Comune individuano il Responsabile tecnico dedicato all'erogazione del Servizio sul territorio del Comune, di cui si comunicheranno reciprocamente i nominativi, unitamente alla reperibilità del personale dedicato, gli orari d'apertura degli uffici, nonché ogni successiva variazione di uno o più di tali dati.

ART. 7 RAPPORTI FINANZIARI

L'adesione al Servizio comporta l'obbligo del Comune di

corrispondere al Consorzio un canone annuo così determinato:

Fascia Comune	Descrizione classe	Adesione convenzione €/anno (+ IVA di legge)
1	1 – 10.000 abitanti	250,00 €
2	10.001 – 30.000 abitanti	500,00 €
3	> 30.001 abitanti	750,00 €

Tale canone sarà soggetto esclusivamente ad aggiornamento periodico sulla base della variazione media dell'indice ISTAT FOI dell'anno solare precedente.

L'Assemblea consortile si riserva la facoltà di rideterminare, se necessario, tale canone.

ART. 8 SPESE STIPULAZIONE CONVENZIONE

Sono a carico del Consorzio tutte le spese per imposte e tasse presenti e future inerenti alla stipulazione della presente convenzione, che ha luogo in forma di scrittura privata.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Il Consorzio ed il Comune si danno reciprocamente atto ed accettano fin d'ora che il costituendo Consiglio di bacino «Priula», risultante dalla integrazione dei Consorzi Priula e Treviso Tre, subentrerà al Consorzio nella presente convenzione a tutti gli effetti di legge (art. 2504-*bis* c.c.).⁴

Alla presente convenzione si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., e quelle contenute nello Statuto

⁴ Periodo da inserire solo per Convenzioni approvate e/o sottoscritte prima della costituzione del Consiglio di bacino «Priula».

consortile.

Allegati: Contratto di servizio [tipo](#)

Letto, confermato e sottoscritto.

PER IL COMUNE: Il _____

PER IL CONSORZIO: Il Direttore

Dr. _____